



คู่มือการใช้งานระบบ ACT E-Learning บน Moodle 3.6
สำหรับครูผู้สอน



ศูนย์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี

<http://203.62.155.100:2562/Learning>

สารบัญ

ลำดับ	เรื่อง	หน้า
ก	บทนำ การใช้โปรแกรม moodle กับการเรียนการสอน	
	1. มูเดิ้ล คืออะไร (What is Moodle?)	1
	2. ความสามารถของมูเดิ้ล	1
	3. ข้อควรทราบเกี่ยวกับมูเดิ้ล	2
1	บทที่ 1 การเข้าระบบและออกจากระบบ	
	1. การเข้าระบบ (Log in)	3
	2. การออกจากระบบ (Log Out)	4
	3. การเข้าระบบโดยผ่านทางอุปกรณ์ Smart Phone	
	3.1 ระบบปฏิบัติการ Android	5
	3.2 ระบบปฏิบัติการ iOS	7
2	บทที่ 2 การสร้างและจัดการรายวิชา	
	1. การสร้างรายวิชา	10
	2. การสร้างหัวข้อเนื้อหา และการเพิ่มเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ในรายวิชา	
	2.1 การสร้างหัวข้อเนื้อหา	12
	2.2 การเพิ่มกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยการเรียนรู้ หรือ หัวข้อเรื่อง	14
	2.2.1 การเพิ่มกระดานเสวนา	16
	2.2.2 การเพิ่มห้องสนทนา	18
	2.2.3 การนำไฟล์ข้อมูลที่เป็น PDF, Word ,Power Point, Excel ฯลฯ	20
	2.2.4 การเพิ่ม VDO จาก YouTube	21
	2.2.5 การมอบหมายงาน Assignment	23
	2.2.6 การตรวจงาน/การบ้าน (จากการมอบหมายงาน Assignment)	26
	2.2.7 การสร้างข้อสอบรูปแบบต่าง ๆ	
	1) การสร้าง Topic สำหรับกำหนดกลุ่มแบบทดสอบ	28
	2) การสร้างหมวดหมู่แบบทดสอบ	30
	3) การกำหนดแบบทดสอบในรูปแบบต่างๆ	
	3.1) การสร้างแบบทดสอบแบบหลายตัวเลือก (Multiple choice)	34
	3.2) การสร้างแบบทดสอบแบบเติมคำระหว่างประโยค (Embedded answers (Cloze))	37
	3.3) การสร้างแบบทดสอบแบบถูก/ผิด (True/False)	39
	3.4) การสร้างแบบทดสอบแบบจับคู่ (Matching)	42
	3.5) การสร้างแบบทดสอบแบบอัตนัยแบบเติมคำ (Short answer)	45
	3.6) การสร้างแบบทดสอบแบบบรรยาย (Essay)	48
	4) การกำหนดค่าเพิ่มเติมก่อนการนำแบบทดสอบไปใช้	51
	5) การเริ่มทำแบบทดสอบ และผลลัพธ์ที่ได้จากการทำแบบทดสอบ	52

สารบัญ (ต่อ)

ลำดับ	เรื่อง	หน้า
3	บทที่ 3 การจัดการผู้เรียน	
	1. การเพิ่มผู้เรียนเข้าสู่รายวิชา Enrolled User และการแบ่งกลุ่ม User	54
	2. การลบผู้เรียนออกจากรายวิชา Enrolled User	56
	3. การแบ่งกลุ่มผู้เรียน	58
	3.1 การกำหนดผู้เรียนเข้ากลุ่ม	61

บทนำ

การใช้โปรแกรม Moodle กับการเรียนการสอน

1. มูเดิล คืออะไร (What is Moodle?)

มูเดิล (Moodle = Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) คือ โปรแกรมที่ประมวลผลในเครื่องบริการ (Server-Side Script) ทำหน้าที่ให้บริการระบบออนไลน์ ทำให้ผู้ดูแลระบบสามารถเปิดบริการแก่ครูและนักเรียน ผ่านบริการ 2 ระบบ คือ

- 1) ระบบซีเอ็มเอส หรือระบบจัดการเนื้อหา (CMS = Course Management System) บริการให้ครูสามารถจัดการเนื้อหา เตรียมเอกสาร สื่อมัลติมีเดีย แบบฝึกหัดตามแผนการจัดการเรียนรู้
- 2) ระบบแอลเอ็มเอส หรือระบบจัดการเรียนรู้ (LMS = Learning Management System) บริการให้ผู้เรียนเข้าเรียนรู้ตามลำดับ ตามช่วงเวลา ตามเงื่อนไขที่ครูได้จัดเตรียมอย่างเป็นระบบ และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมแสดงผลการตัดเกรดอัตโนมัติ

ปัจจุบันมีโปรแกรมที่ทำหน้าที่เป็นเพียงระบบซีเอ็มเอส(ไม่มีระบบแอลเอ็มเอสในตัว) สามารถสร้างวัตถุเรียนรู้จากนอกมูเดิล แล้วนำเข้าไปยังงานในมูเดิล เช่น สกอร์ม (SCORM = Sharable Content Object Reference Model) ที่สามารถนำไปติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งในมูเดิล หรือโปรแกรมลินสแควร์ (Learnsquare) ได้ ผู้พัฒนามูเดิล คือ Martin Dougiamas โปรแกรมมีลักษณะเป็นโอเพนซอร์ซ (Open Source) ภายใต้ข้อตกลงของจีพีแอล (General Public License) สามารถดาวน์โหลดไปใช้งานได้ฟรีจาก moodle.org โดยผู้ดูแลระบบ (Admin) นำไปติดตั้งในเครื่องบริการ (Server) ที่บริการเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Web Server) รองรับภาษาพีเอชพี (PHP Language) และมายเอสคิวแอล(MySQL)

ความหมายของอีเลิร์นนิ่ง หรือ อีเลิร์นนิ่ง (e-Learning) ถูกตีความต่างกันไปตามประสบการณ์ของแต่ละคน แต่มีส่วนที่เหมือนกัน คือ ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ โดยมีการพัฒนา และ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีตลอดเวลา

#1 อีเลิร์นนิ่ง คือ การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

#2 อีเลิร์นนิ่ง คือ การใช้เทคโนโลยีโดยเฉพาะอินเทอร์เน็ตเข้ามาส่งเสริมการเรียน การสอน ให้เกิดประสิทธิภาพ คำที่มีความหมายใกล้เคียงกับอีเลิร์นนิ่ง เช่น คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI = Computer Assisted Instruction) หรือ การสอนโดยใช้เว็บเป็นฐาน (WBI = Web-based Instruction) หรือ การเรียนรู้โดยใช้เว็บเป็นฐาน (Web-based Learning)

เลิร์นนิ่งออบเจ็ค (Learning Object) คือ แฟ้มดิจิทัลเพื่อให้นำเสนอให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของสื่อ มักอยู่ในรูปของสื่อผสมที่มีการออกแบบอย่างเป็นระบบ

2. ความสามารถของมูเดิล

1. เป็น Open Source ที่ได้รับการยอมรับ (13,544 sites from 158 countries 2549-07-19) ตัวนี้ฟรี : ปัจจุบันสถาบันการศึกษาในไทย ยังไม่มีข้อตกลงเป็นเอกฉันท์ว่าจะใช้อีเลิร์นนิ่งตัวใด แต่มีแนวโน้มเปลี่ยนไปใช้มูเดิลเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

2. รองรับทั้ง ซีเอ็มเอส(CMS = Course Management System) และ แอลเอ็มเอส(LMS = Learning Management System) ช่วยรวบรวมวิชาเป็นหมวดหมู่ เผยแพร่เนื้อหาของครูพร้อมบริการให้ผู้เรียนเข้ามาศึกษา บันทึกกิจกรรมของผู้เรียน และตัดเกรด

3. เป็นแหล่งเผยแพร่เอกสารออนไลน์เช่น Microsoft Office, Web Page, PDF หรือ Image เป็นต้น ใจกว้างไม่หวงวิชา มีเอกสารที่เคยรวบรวมไว้ ก็ส่งเข้าไปเผยแพร่ได้โดยง่าย

4. มีระบบติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เรียน เพื่อนร่วมชั้น และครูเช่น Chat หรือ Webboard เป็นต้นผู้เรียนฝากคำถาม ครูที่ทำการบ้านไว้ครุ่นตสนทนาแบบออนไลน์ ครุ่นตสอนเสริม หรือแจกเอกสารให้อ่านก่อนเข้าเรียน ก็ได้
5. มีระบบแบบทดสอบ รับการบ้าน และกิจกรรม ที่รองรับระบบให้คะแนนที่หลากหลายให้ส่งงาน ให้ทำแบบฝึกหัด ตรวจให้คะแนนแล้ว export ไป excel ได้
6. สำรองข้อมูลเป็น .zip แฟ้มเดียวได้ทำให้ครูหรือผู้เรียนนำไปกู้คืนในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใดก็ได้ แล้วเก็บเป็น .zip เปิดให้ Download
7. ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ และใจกว้าง ส่งเสริมเรื่องนี้เพราะ ครูได้ทำหน้าที่ ผู้เรียนได้เรียนรู้ และสถาบันยกระดับการให้บริการครูเตรียมสอนเพียงครั้งเดียว แต่ผู้เรียนเข้ามาเรียนก็รอบก็ได้ จบไปเข้าแล้วกลับมาทบทวนก็ได้

3. ข้อควรทราบเกี่ยวกับมูเดิ้ล

1. มี เว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) เพื่อติดต่อกับโปรแกรมมูเดิ้ล จำเป็นทั้งต่อครู และผู้เรียน
2. มี เว็บเซิร์ฟเวอร์ (Web Server) เพื่อบริการรับการเชื่อมต่อเข้าไป โดยรองรับภาษาพีเอชพี (php) และฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL)
3. มี ผู้ติดตั้ง (Installer) และ ผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อให้ระบบเกิดขึ้น และให้บริการแก่ผู้ใช้
4. มี ผู้บริหาร ครู และผู้เรียน ที่ยอมรับเทคโนโลยีดังนั้นมีมูเดิ้ลเหมาะสำหรับผู้เรียนที่รับผิดชอบครูที่มุ่งมั่น และผู้บริหารที่ใส่ใจปริมาณ
5. มี การเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นเครือข่าย (Network) เช่น อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต หรือ เครือข่ายท้องถิ่น (LAN)

บทที่ 1

การเข้าระบบและออกจากระบบ

1. การเข้าระบบ (Log in)

การ Log in เข้าสู่ระบบ การใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือที่เรียกว่า ACT E-Learning สามารถเข้าใช้งานได้ที่เว็บไซต์ <http://203.62.155.100:2562/Learning> โดยผู้ใช้งานจะต้องมีการ Log in เข้าสู่ระบบก่อน จึงจะสามารถเข้าระบบอีเลิร์นนิ่งได้ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

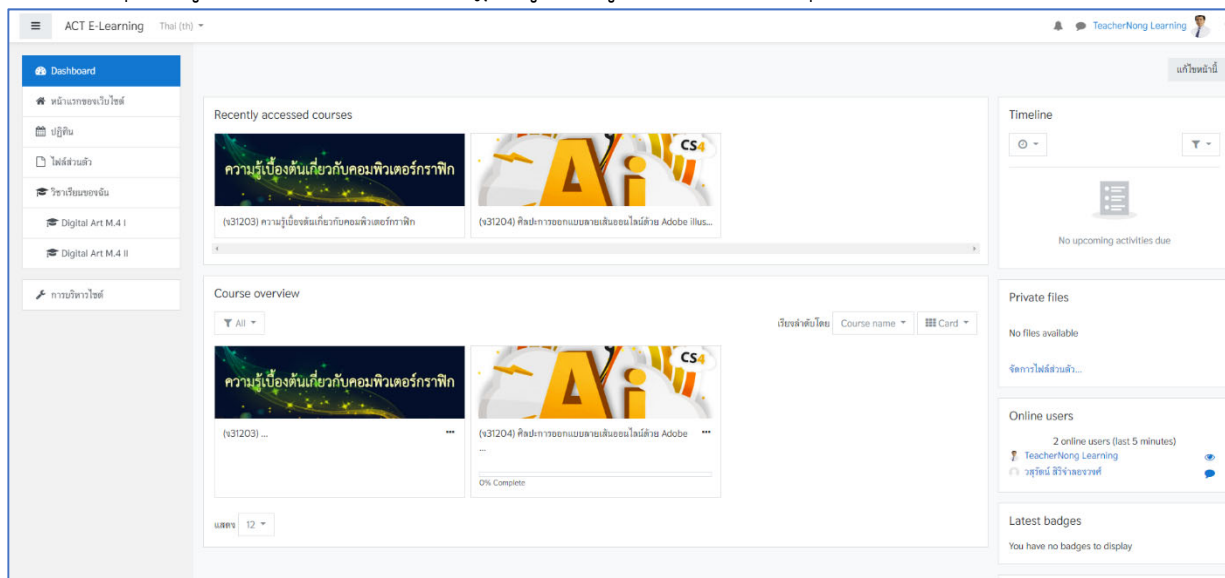
1.1 เปิด Brower Google Chrome พิมพ์ <http://203.62.155.100:2562/Learning> แล้วคลิกที่ คำว่า “เข้าสู่ระบบ” (มุมบนขวา)

1.2 พิมพ์ (Username) และ (Password) ที่ทางศูนย์คอมพิวเตอร์กำหนดให้ (สามารถเปลี่ยนเองทีหลังได้)

User : t ตามด้วยเลขประจำตัว (ไม่ต้องเว้นวรรค)

Password : t ตามด้วยเลขประจำตัว@act (ไม่ต้องเว้นวรรค)

1.3 คลิก ปุ่มเข้าสู่ระบบ (Log in) จะปรากฏข้อมูลของผู้ใช้งานระบบฯ ที่มุมบนด้านขวา

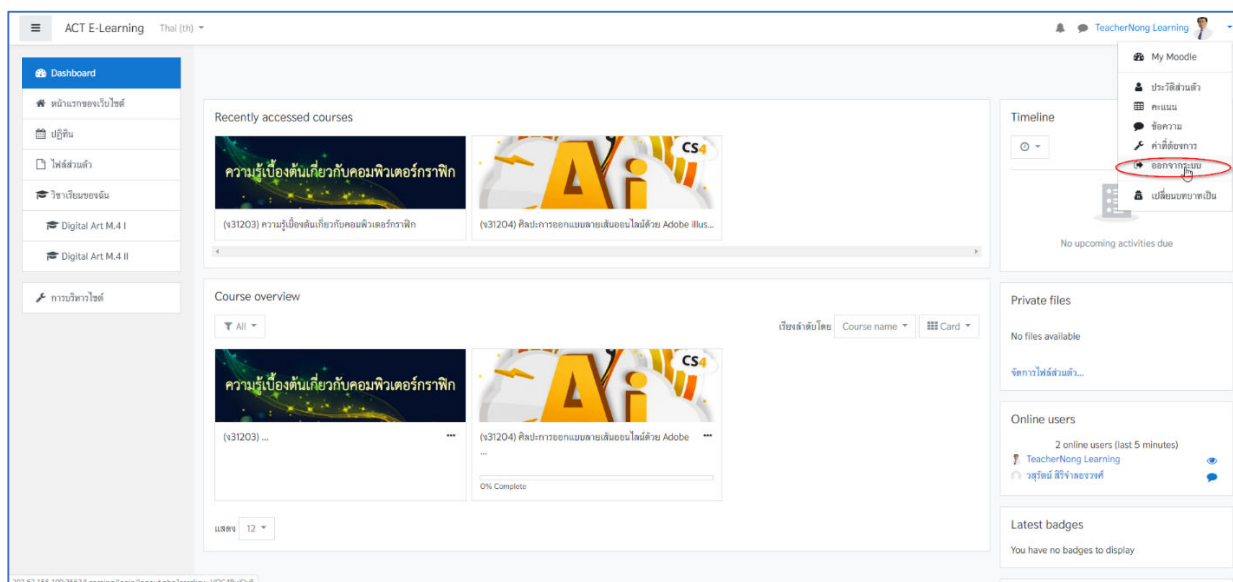


กรณี ที่ไม่สามารถ Log in เข้าสู่ระบบได้ กรุณาตรวจสอบ

- 1) ระบบอินเทอร์เน็ต สามารถใช้งานได้หรือไม่
- 2) เว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ต้องเป็น Google Chrome เท่านั้น

2. การออกจากระบบ (Log Out)

2.1 การออกจากระบบ เมื่อเลิกใช้งาน สามารถออกจากระบบได้โดยการคลิกที่ลิงค์ที่ชื่อผู้ใช้ แล้วเลือก “ออกจากระบบ”



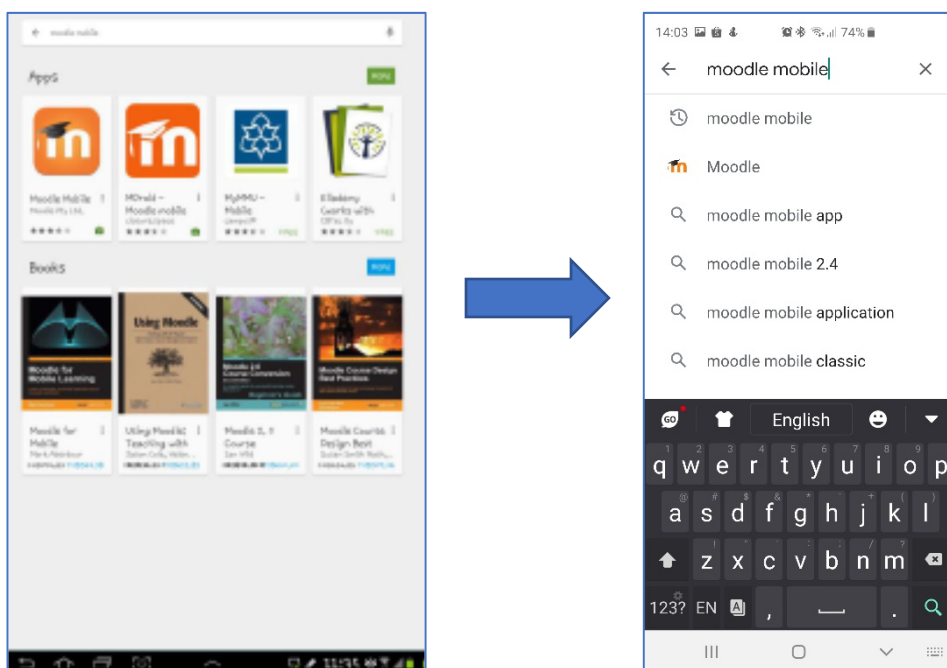
ข้อแนะนำ : หลังจากใช้งานระบบเสร็จสิ้น ควรจะกดปุ่ม ออกจากระบบ ทุกครั้งเพื่อป้องกันมิให้บุคคลอื่นไปทำข้อมูลในรายวิชาของท่านหายไป

3. การเข้าระบบโดยผ่านทางอุปกรณ์ Smart Phone ต่างๆ ทั้งระบบ iOS หรือ Android

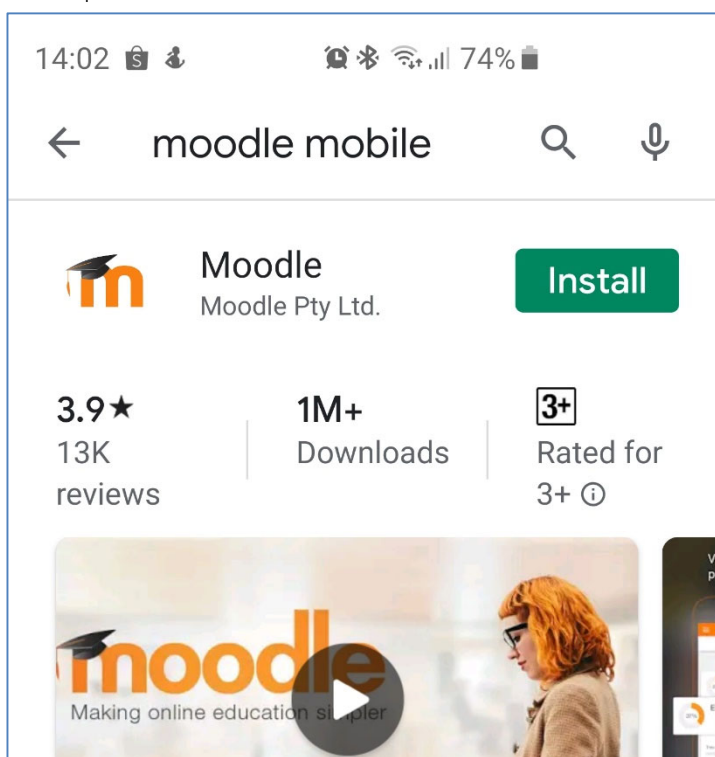
ผู้เรียนสามารถใช้อุปกรณ์สื่อสาร หรือ Smart Phone, Tablet ทั้งระบบ iOS หรือ Android ในการเข้าระบบได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยการติดตั้ง Apps จะทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าหน้าบทเรียนได้โดยตรงโดยไม่ต้องการ Browser และเป็นการลดขั้นตอนการเข้าระบบอีกด้วย โดยมีวิธีการดังต่อไปนี้

3.1 ระบบปฏิบัติการ Android

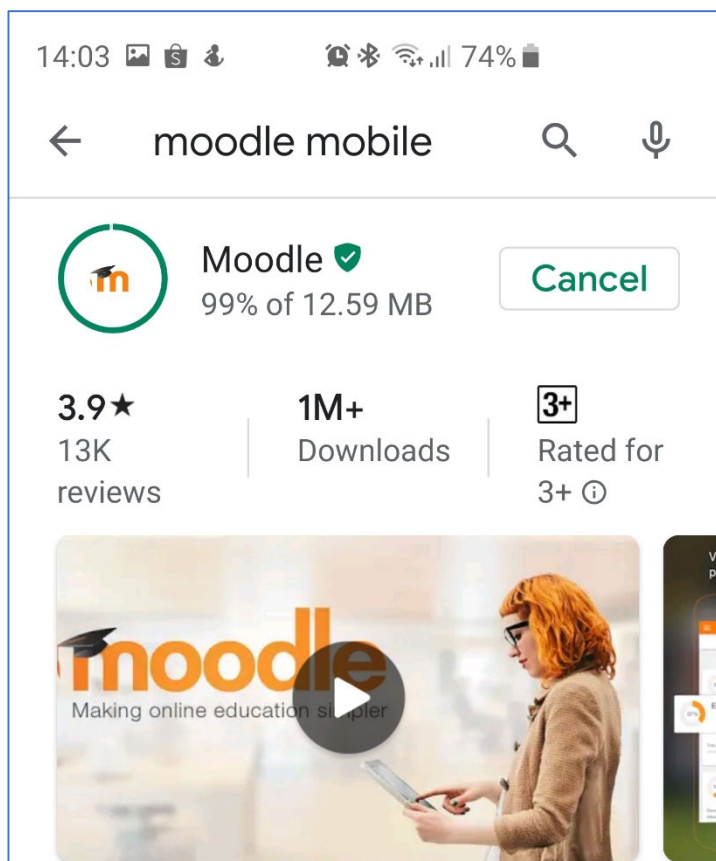
3.1.1 เปิด Application “Google Play” แล้วค้นหาคำว่า “moodle mobile” และ เลือก Apps ที่ชื่อ “Moodle Mobile”



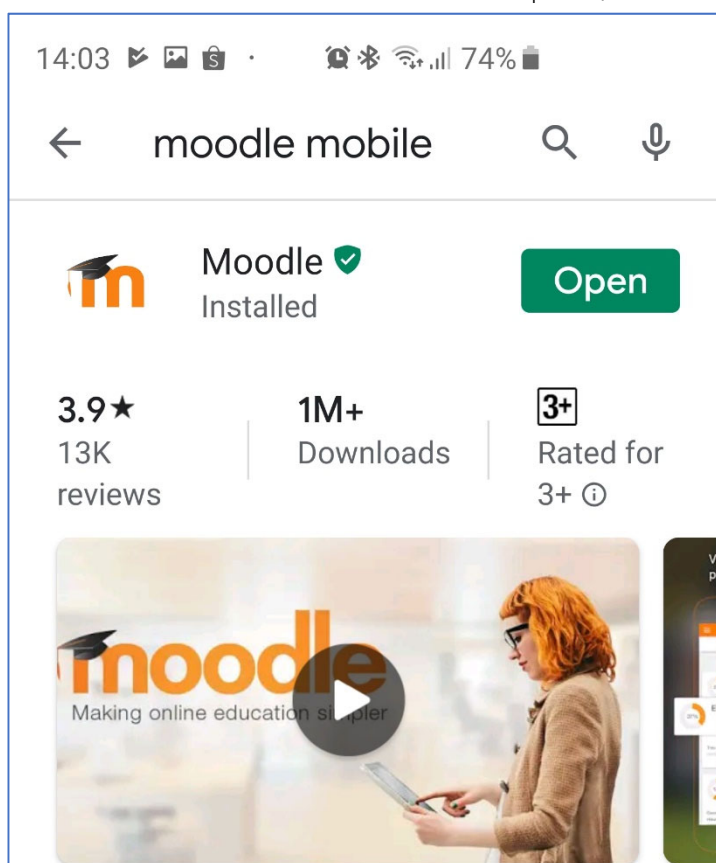
3.1.2 กดที่ปุ่ม “INSTALL” เพื่อเริ่มการลงโปรแกรม



3.1.3 กดที่ปุ่ม “ACCEPT” เพื่อทำการเริ่มดาวน์โหลดและติดตั้ง Application



3.1.4 รอจนกว่าเครื่องทำการติดตั้งเสร็จสิ้น จึงกดที่ปุ่ม “Open”

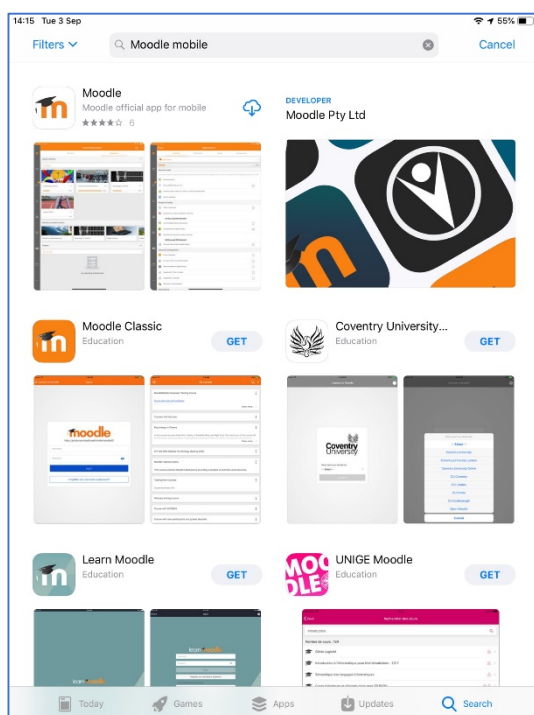


3.2 ระบบปฏิบัติการ iOS

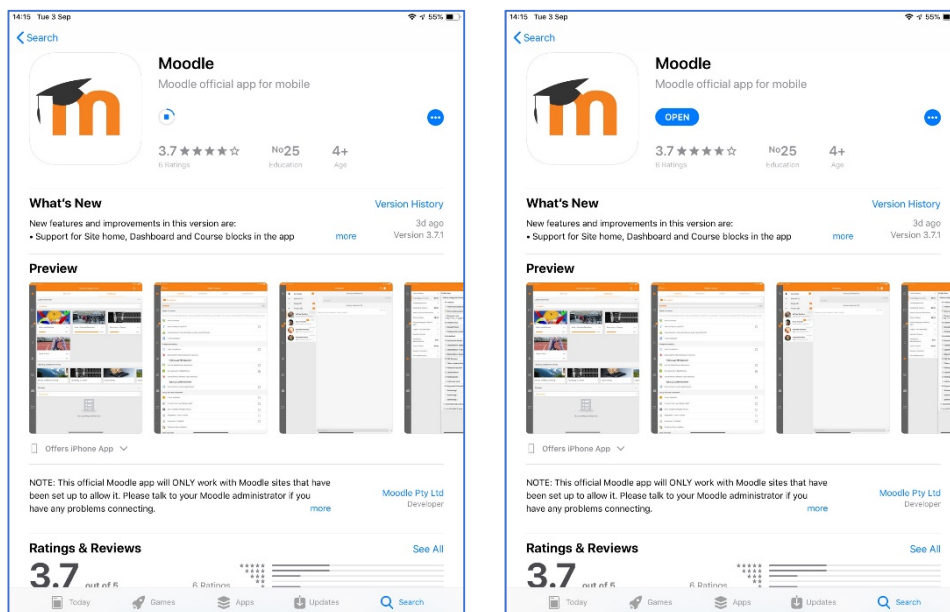
3.2.1 เปิด Application “App Store” แล้วค้นหาคำว่า “moodle mobile” และ เลือก Apps ที่ชื่อ “Moodle Mobile”



3.2.2 กดที่ปุ่ม “GET” หรือหากเครื่องเคยโหลดโปรแกรมนี้แล้วลบทิ้งไปให้กดปุ่ม Cloud (รูปก้อนเมฆ) เพื่อทำการลงโปรแกรม

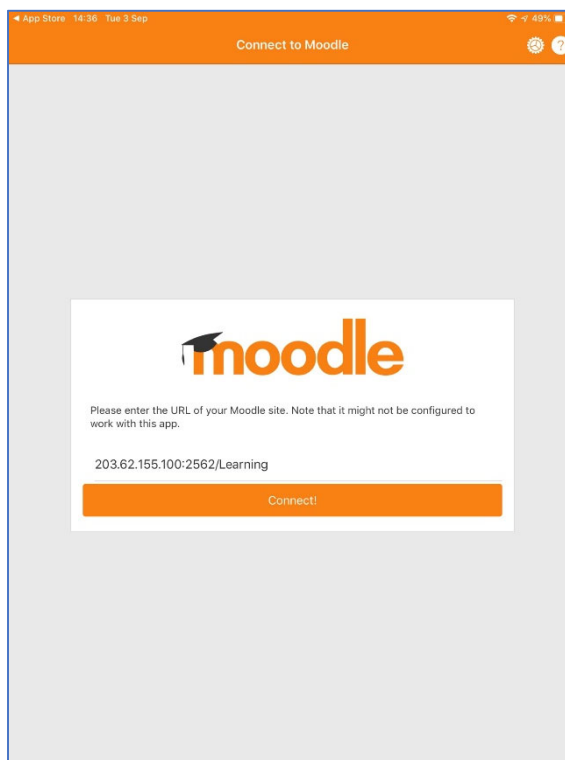


3.2.3 รอจนกว่าเครื่องทำการติดตั้งเสร็จให้กดปุ่ม “Open” เพื่อทำการเปิดโปรแกรม

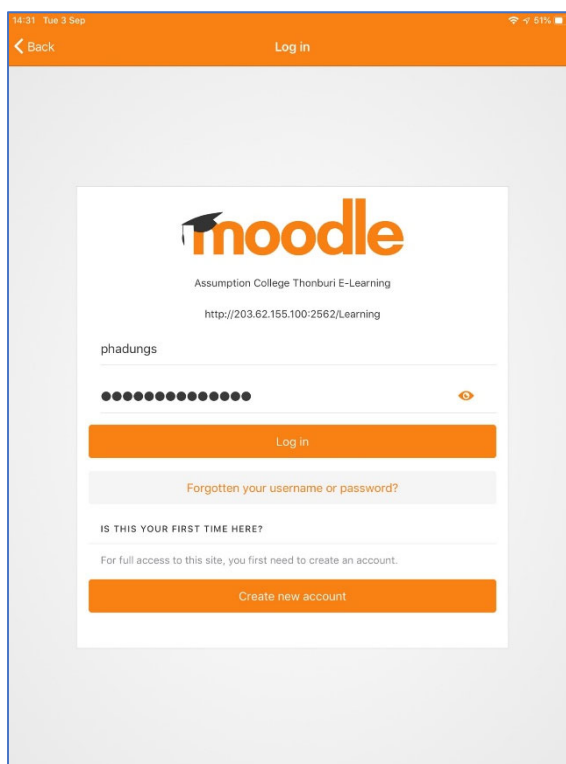


3.3 การตั้งค่าและเข้าใช้งานระบบ

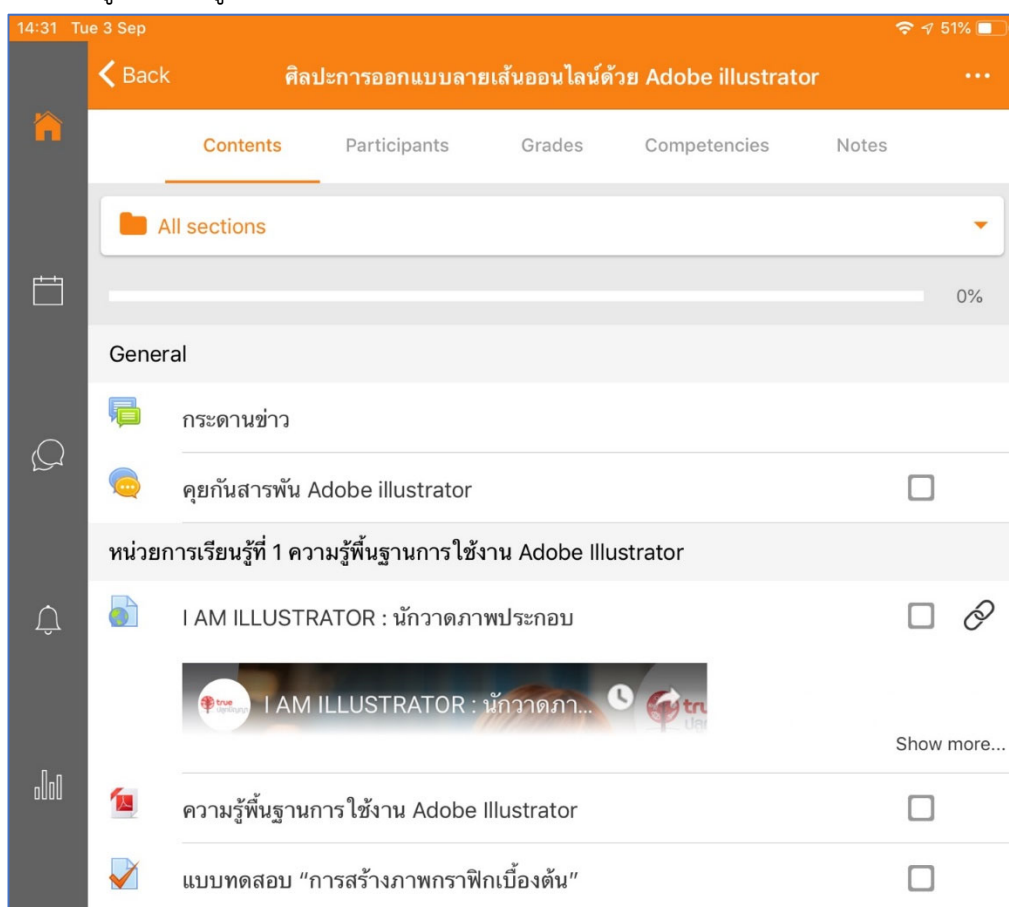
3.3.1 ในหน้าแรกให้กรอก URL : <http://203.62.155.100:2562/Learning> แล้วกดปุ่ม “Connect”



3.3.2 หลังจากมีช่องเพิ่มขึ้นมาดังภาพ ให้ใส่ Username และ Password สำหรับการเข้าระบบของผู้เรียนลงไปจากนั้นกดปุ่ม “Log in”



3.3.3 โปรแกรมจะนำผู้เรียนเข้าสู่หน้าแรก เป็นอันเสร็จสิ้นการเข้าใช้งาน



บทที่ 2

การสร้างและจัดการรายวิชา

1. การสร้างรายวิชา

รายวิชาที่สมาชิกสามารถจัดการรายวิชา สร้างเนื้อหา และกิจกรรมต่างๆ ใน Moodle ได้ต้องเป็นรายวิชาที่ผู้ดูแลระบบหรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle กำหนดสิทธิ์ให้สมาชิกเป็นผู้สอนของรายวิชาเท่านั้น ผู้สอนหนึ่งคนมีสิทธิ์เป็นผู้สอนได้หลายรายวิชา แต่จะไม่สามารถลบรายวิชาที่ตนได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้หากต้องการลบรายวิชาต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบ หรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle เป็นผู้ลบให้

เมื่อผู้สอนเข้าสู่รายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน Moodle จะมีเครื่องมือสำหรับจัดการรายวิชาให้โดยแสดงผลเฉพาะผู้สอนเท่านั้น สมาชิกอื่นๆ เช่น ผู้เรียน ไม่สามารถมองเห็นเครื่องมือได้เครื่องมือของ Moodle ช่วยให้ผู้สอนสามารถสร้างเนื้อหาบทเรียนโดยใช้แหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจ อัปโหลดไฟล์ให้ผู้เรียนดาวน์โหลด เอกสารประกอบบทเรียน หรือ สร้างแบบทดสอบก่อน-หลังเรียนจากเครื่องมือกิจกรรมแบบทดสอบ

เมื่อผู้สอนเข้าสู่ระบบแล้ว สามารถจัดการรายวิชาโดยเข้าไปยังรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้ดังนี้

The screenshot shows the Moodle Site Administration interface. On the left sidebar, the 'Site administration' menu item is highlighted with a red circle and the number 1. In the main content area, under the 'Courses' section, the 'Manage courses and categories' link is highlighted with a red circle and the number 2.

1. คลิกที่ Site Administration เพื่อเข้าสู่หน้าสิทธิ์ที่ครูผู้สอนได้รับ
2. คลิกที่ Manage Courses and Categories เพื่อเข้าไปจัดการบทเรียน

The screenshot shows the Moodle Course and category management interface. In the 'Miscellaneous' section, the 'Create new course' button is highlighted with a red circle and the number 3.

3. คลิกปุ่ม Create new course เพื่อเข้าไปสร้างบทเรียน

4. เมื่อขึ้นหน้าจอ Add a new course ให้กำหนดค่าต่างๆ ดังนี้

Add a new course

► Expand all

▼ General

Course full name ! ?

Course short name ! ?

Course category ?

Course visibility ?

Course start date ?

Course end date ? Enable

Course ID number ?

▼ Description

Course summary ?

↵ i B I ☰ ☰ 🔗 🔄 🖼️ 📄 🎤 🎥 📎

Course image ? Maximum size for new files: 100MB, maximum attachments: 1

📄 ☰ ☰ 📁

📁 Files

You can drag and drop files here to add them.

- Course full name คือ ชื่อเต็มรายวิชา เช่น (ง00000) วิชาการอ่าน
- Course short คือ ชื่อย่อรายวิชา เช่น วิชาการอ่าน
- Course Category คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สังกัด
- Course visibility คือ กำหนดให้แสดง/ไม่แสดง บทเรียน (ใช้ในกรณีที่อาจยังสร้างไม่สมบูรณ์)
- Course start date คือ กำหนดวันเริ่มต้นของบทเรียน
- Course end date คือ กำหนดวันสิ้นสุดของบทเรียน
- Course ID number คือ รหัสวิชา เช่น ง31203
- Course Summary คือ เนื้อหย่อของรายวิชา (คำอธิบายรายวิชา)
- Course Image คือ ภาพประจำของรายวิชา (.gif, .jpg, .png)

5. เมื่อดำเนินการกำหนดค่าต่างๆ เสร็จแล้วกดปุ่ม Save and Return (บันทึกและแสดงผล)

Save and return
Save and display
Cancel

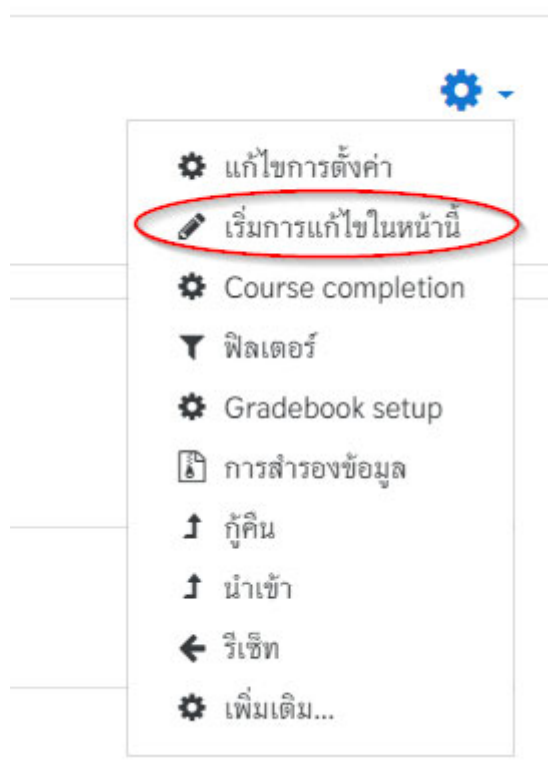
There are required fields in this form marked ! .

2. การสร้างหัวข้อเนื้อหา และการเพิ่มเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ในรายวิชา

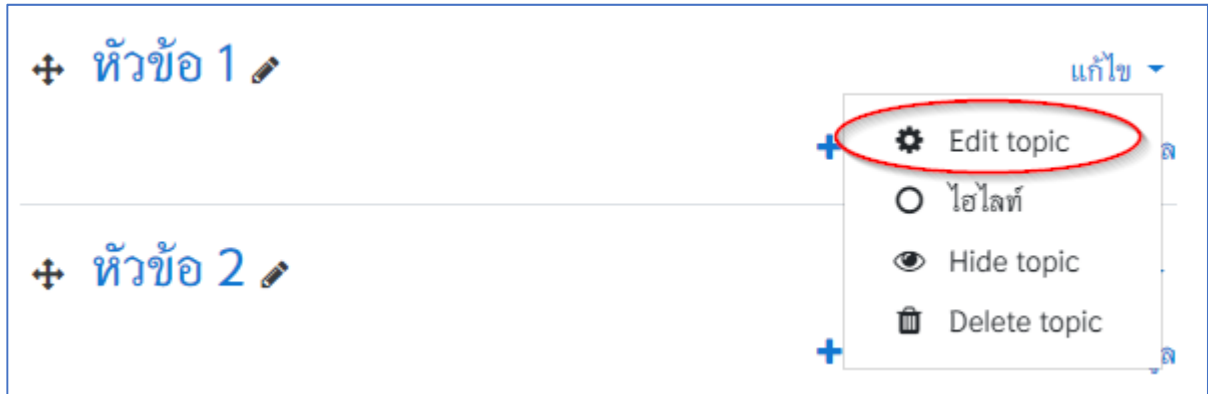
การเพิ่มเนื้อหาหรือบทเรียน สามารถที่จะเพิ่มเนื้อหาจากแหล่งต่าง ๆ ได้ เช่น จากเว็บเพจจากไฟล์ Word, PowerPoint, Flash, Video, Sounds ไฟล์ต่างๆ ดังนี้

2.1 การสร้างหัวข้อเนื้อหา

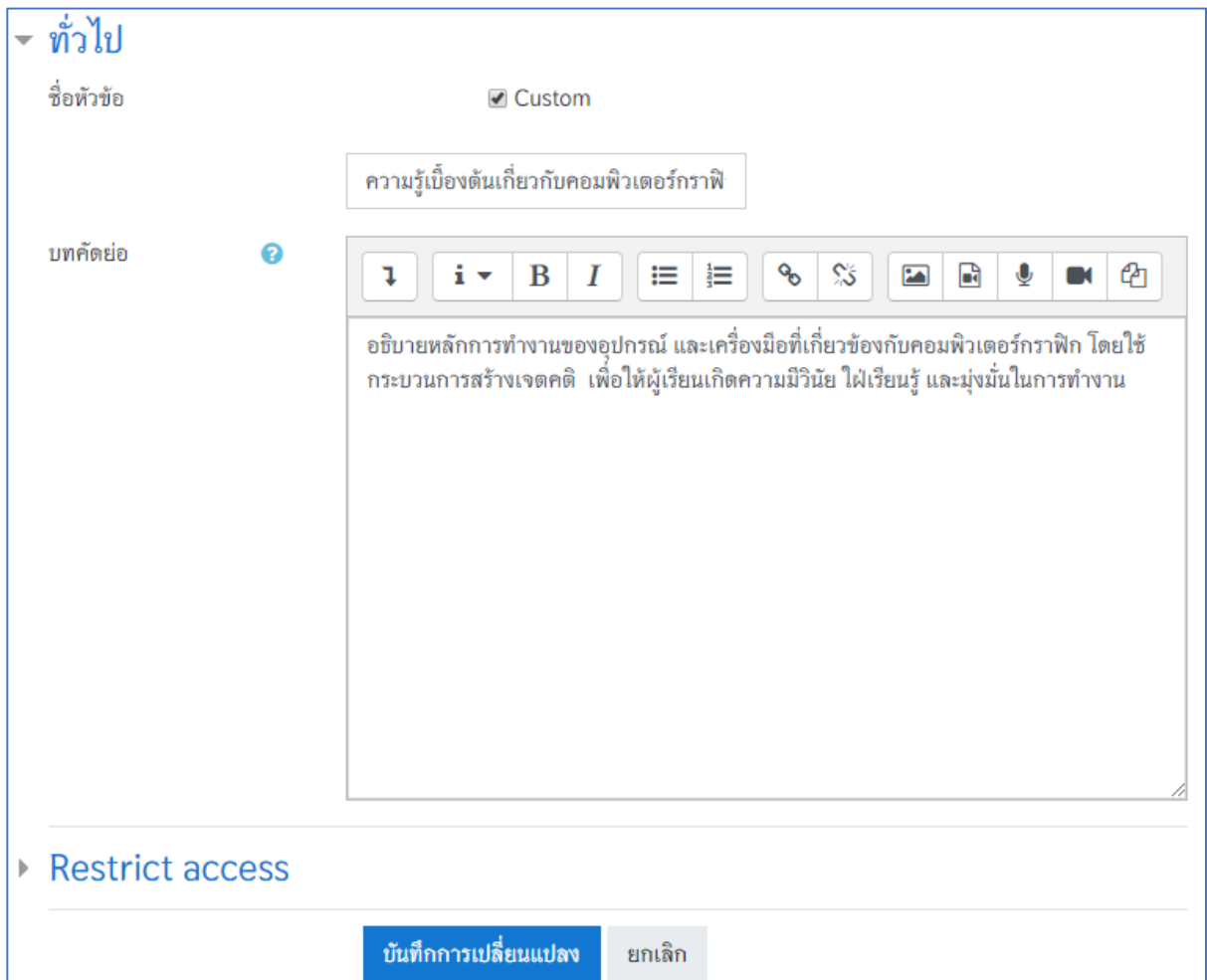
1) กดปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้”



2) กดสัญลักษณ์ แก้ไข แล้วคลิก Edit topic เพื่อพิมพ์หัวข้อเนื้อหา



3) จะปรากฏหน้าต่าง พิมพ์หัวข้อเนื้อหา โดยให้คลิกเครื่องหมาย ✓ ในส่วนของ Custom (ถ้าไม่คลิกเครื่องหมาย ✓ จะไม่สามารถพิมพ์หัวข้อเนื้อหาได้) แล้วพิมพ์รายละเอียดของหัวข้อเรื่อง เมื่อเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”



4) เมื่อกดปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เรียบร้อยแล้วจะปรากฏรายละเอียดส่วนตัว พร้อมกับกดปุ่ม “ปิดการแก้ไขในหน้านี้” เพื่อแสดงข้อมูลที่ปรับเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว

+ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก แก้ไข ▾

อธิบายหลักการทำงานของอุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์กราฟิก โดยใช้กระบวนการสร้างเจตคติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดควมมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

2.2 การเพิ่มกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยการเรียนรู้ หรือ หัวข้อเรื่อง

1) กดปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้”

2) คลิก “เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล (Add an activity or resource) เพื่อนำข้อมูลมาใส่ตามหัวข้อเนื้อหาที่เราได้ตั้งไว้

+ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก แก้ไข ▾

อธิบายหลักการทำงานของอุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์กราฟิก โดยใช้กระบวนการสร้างเจตคติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดควมมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน







+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล
















+ หัวข้อ 2 แก้ไข ▾

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

3) อาจารย์ผู้สอนต้องเพิ่มเนื้อหารายวิชาเข้าไปในรายวิชาที่จะสอน ซึ่งเนื้อหารายวิชาจะมีการเพิ่มข้อมูล 2 ส่วน คือ 1. Activities กิจกรรมต่าง ๆ ในการเรียนการสอน และ 2. Resource แหล่งข้อมูล

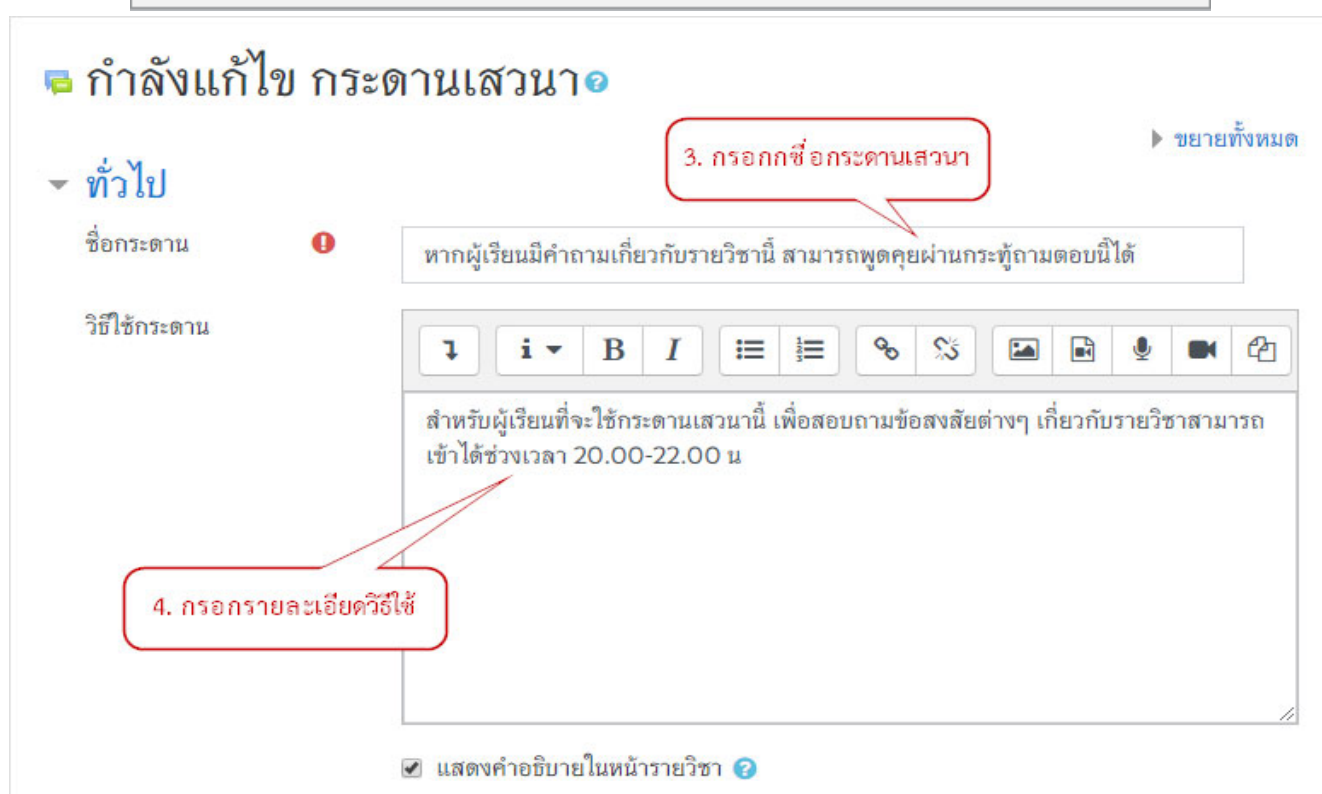
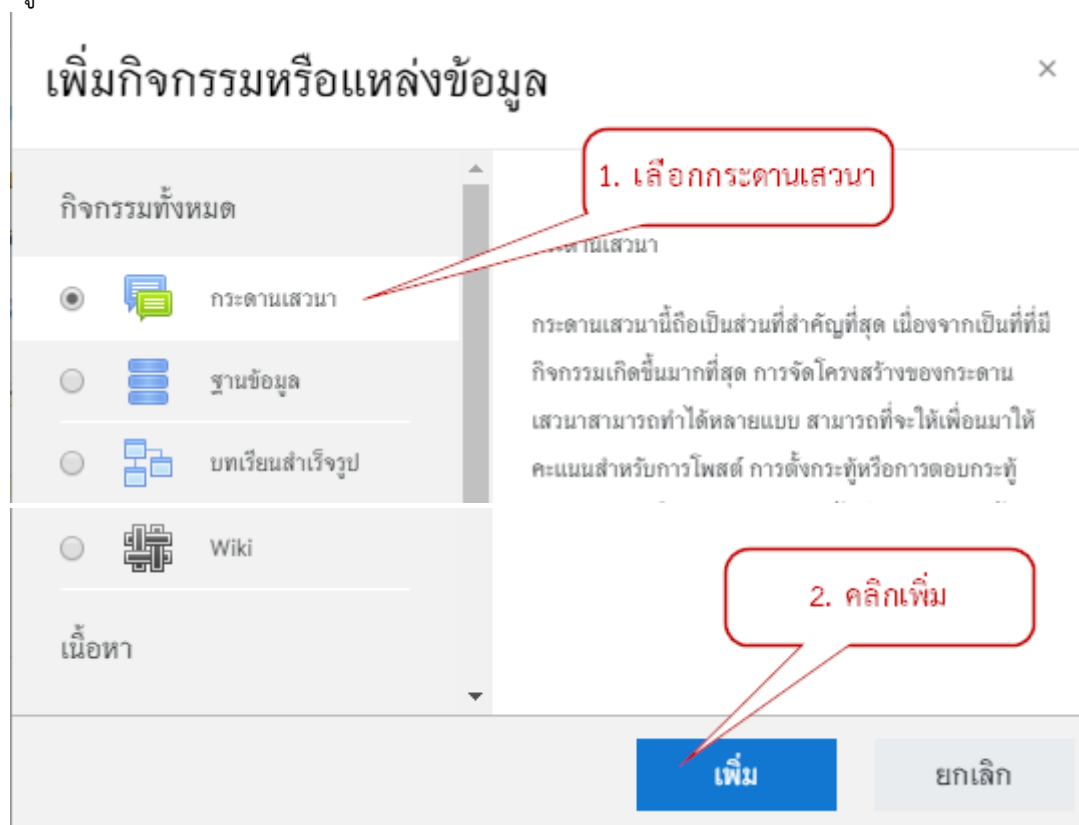
ตารางแสดงกิจกรรมที่สามารถเพิ่มเข้าไปในเนื้อหาวิชาแต่ละบทเรียนได้

กิจกรรมทั้งหมด	
<input type="radio"/>  กระดานเสวนา	Forum : กระดานเสวนา หรือ Webboard
<input type="radio"/>  ฐานข้อมูล	Database : ฐานข้อมูล
<input type="radio"/>  บทเรียนสำเร็จรูป	Lesson : เนื้อหาแบบบทเรียน
<input type="radio"/>  แบบทดสอบ	Quiz : แบบทดสอบ
<input type="radio"/>  แบบสำรวจ	Feedback : ความคิดเห็น
<input type="radio"/>  โพลล์	Poll : ลักษณะเหมือนโพล

<input type="radio"/>  ห้องปฏิบัติการ	Workshop : การมอบหมายงานเป็นกลุ่ม
<input type="radio"/>  ห้องสนทนา	Chat : ห้องสนทนาออนไลน์
<input type="radio"/>  อภิธานศัพท์	Glossary : อภิธานศัพท์
<input type="radio"/>  Assignment	Assignment : การมอบหมายงาน
<input type="radio"/>  External tool	External tool : แหล่งเรียนรู้และกิจกรรมจากเว็บไซต์อื่น
<input type="radio"/>  Scorm	Scorm Package : บทเรียนที่อยู่ในรูปของ Scorm
<input type="radio"/>  Survey	Survey : แบบสำรวจ
<input type="radio"/>  Wiki	Wiki : สารานุกรม
เนื้อหา	
<input type="radio"/>  แหล่งข้อมูล	File : ไฟล์ข้อมูลต่างๆ เช่น ไฟล์เอกสาร ไฟล์นำเสนอ เป็นต้น
<input type="radio"/>  Book	Book : บทเรียนแบบหลายหน้าคล้ายหนังสือ
<input type="radio"/>  Folder	Folder : สร้าง Folder เพื่อจัดเก็บไฟล์ต่างๆ ในแต่ละหัวข้อ
<input type="radio"/>  IMS content package	IMS Content Package : เป็นมาตรฐานไฟล์ บทเรียนที่จะนำมาใช้ร่วมกัน
<input type="radio"/>  Label	Label : ป้ายชื่อต่างๆ อาจจะเชื่อมโยงไปยังเว็บเพจอื่นๆ
<input type="radio"/>  Page	Page : หน้าเนื้อหาในรูปแบบของเว็บเพจ
<input type="radio"/>  URL	URL : เชื่อมโยงไปยังแหล่งข้อมูลในเว็บไซต์ หรือไฟล์วิดีโอจาก Youtube

2.2.1 การเพิ่มกระดานเสวนา

กระดานเสวนา หรือที่นิยมเรียกกันว่า Web board สามารถนำมาใช้สำหรับเป็นกระดาน ถาม-ตอบ ปัญหาในการเรียน ใช้เป็นพื้นที่สำหรับการอภิปรายโต้ตอบ การแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน กับผู้เรียน การสอดแทรกความรู้เพิ่มเติมจากผู้สอน การตั้งคำถามจากผู้สอนไปยังผู้เรียน การใช้ Forum กระดาน เสวนา ผู้เรียนทุกคนจะเห็นข้อความและข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้ตอบกันระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน หรือระหว่างผู้เรียน กับผู้เรียน ทำให้สามารถติดตามหรือสามารถอภิปรายโต้ตอบได้



ประเภทของกระดาษ ? กระดาษทั่วไป

5. เลือกประเภทห้องเสวนา

▼ Attachments and word count

ขนาดของไฟล์สูงสุด ? 500 กิโลไบต์

6. เลือกขนาดไฟล์สูงสุดที่จะอนุญาตให้อัปโหลด

Maximum number of attachments ? 1

7. กำหนดจำนวนไฟล์สูงสุดที่จะให้แนบได้

Display word count ? ไม่

► Competencies

8. คลิก "บันทึกและกลับไปยังรายวิชา"

บันทึกและกลับไปยังรายวิชา บันทึกและแสดงผล ยกเลิก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น !

หากผู้เรียนมีคำถามเกี่ยวกับรายวิชานี้ สามารถฝากกระทู้คำถามไว้ได้ นะ

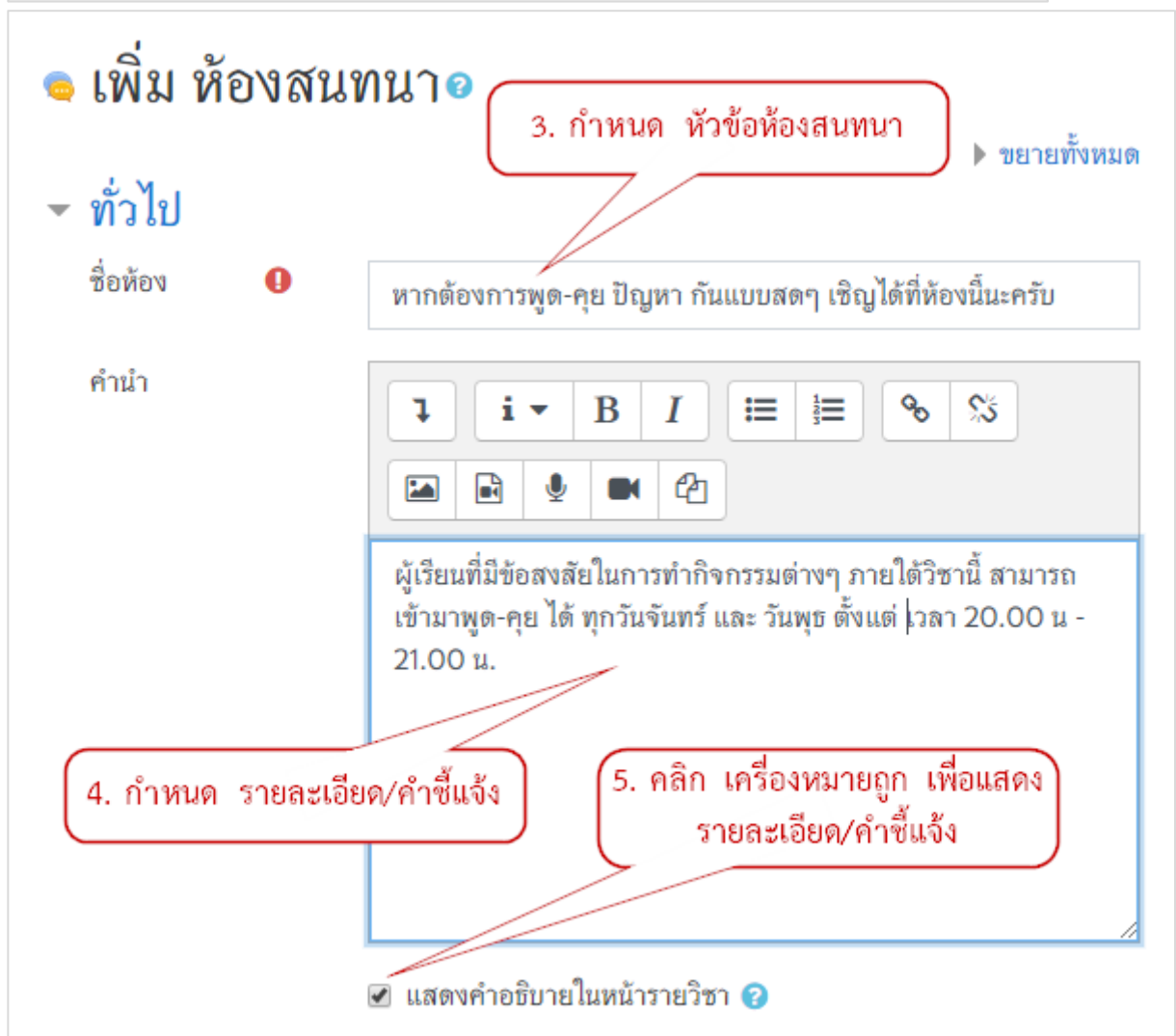
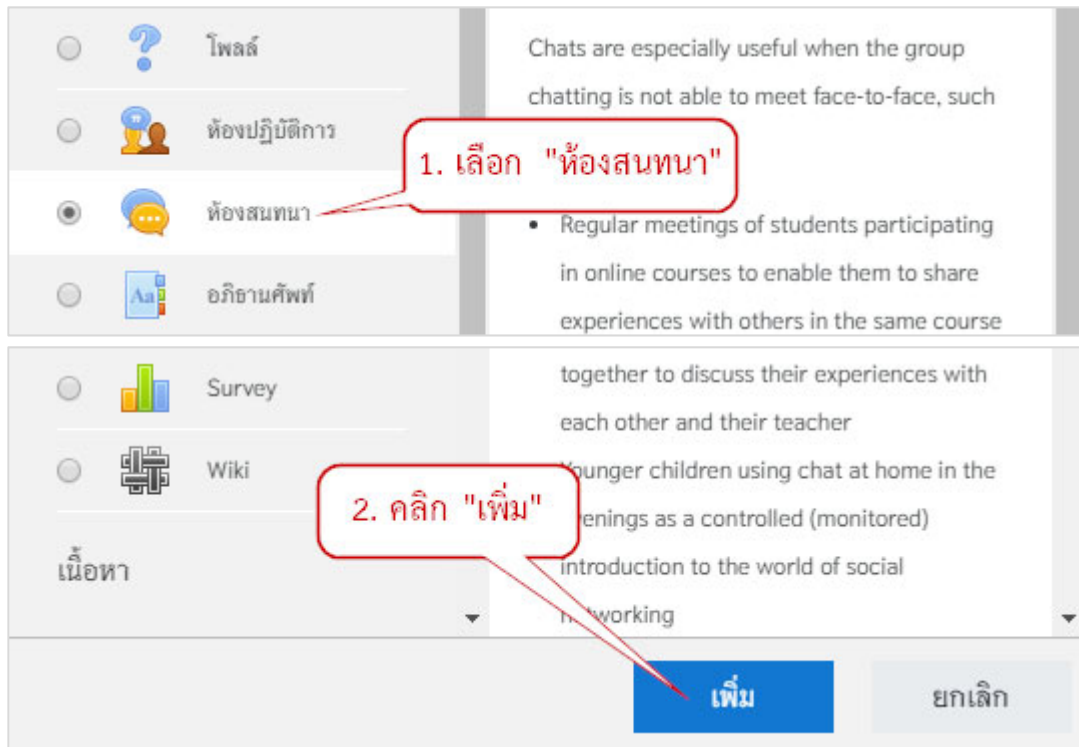
9. ผลลัพธ์

แก้ไข


แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

2.2.2 การเพิ่มห้องสนทนา



▼ **การเสวนา**

เวลาสนทนาครั้งต่อไป 

เสวนาเรื่องนี้ซ้ำ

บันทึกการเสวนาครั้งที่ผ่านมา

ทุกคนสามารถดูการเสวนาครั้งที่ผ่านมาได้

6. กำหนดวัน-เวลา ในการสนทนา (ควรจะต้องกำหนดล่วงหน้าไว้ทุกครั้ง)

7. กำหนดให้ระบบบันทึกการสนทนาไว้กี่วัน

8. กำหนดผู้เรียนดูบทสนทนาครั้งที่ผ่านมาได้

▶ **การตั้งค่าโมดูลปกติ**


▶ **Restrict access**

▶ **Activity completion**



▶ **Tags**

▶ **Competencies**

9. คลิก "บันทึกและกลับไปยังรายวิชา"


คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น 

10. ผลลัพธ์

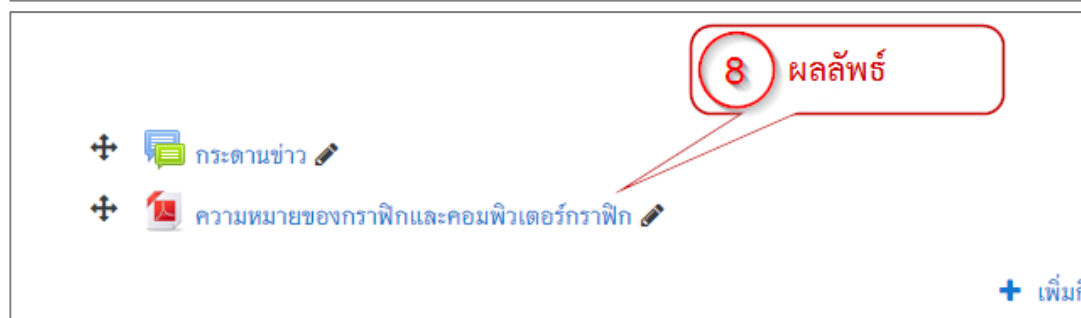
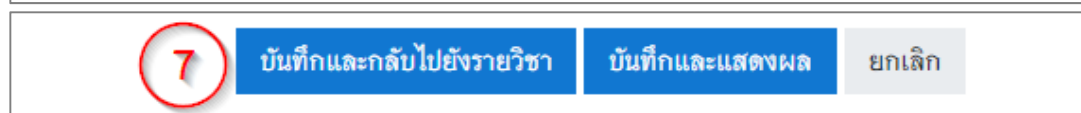
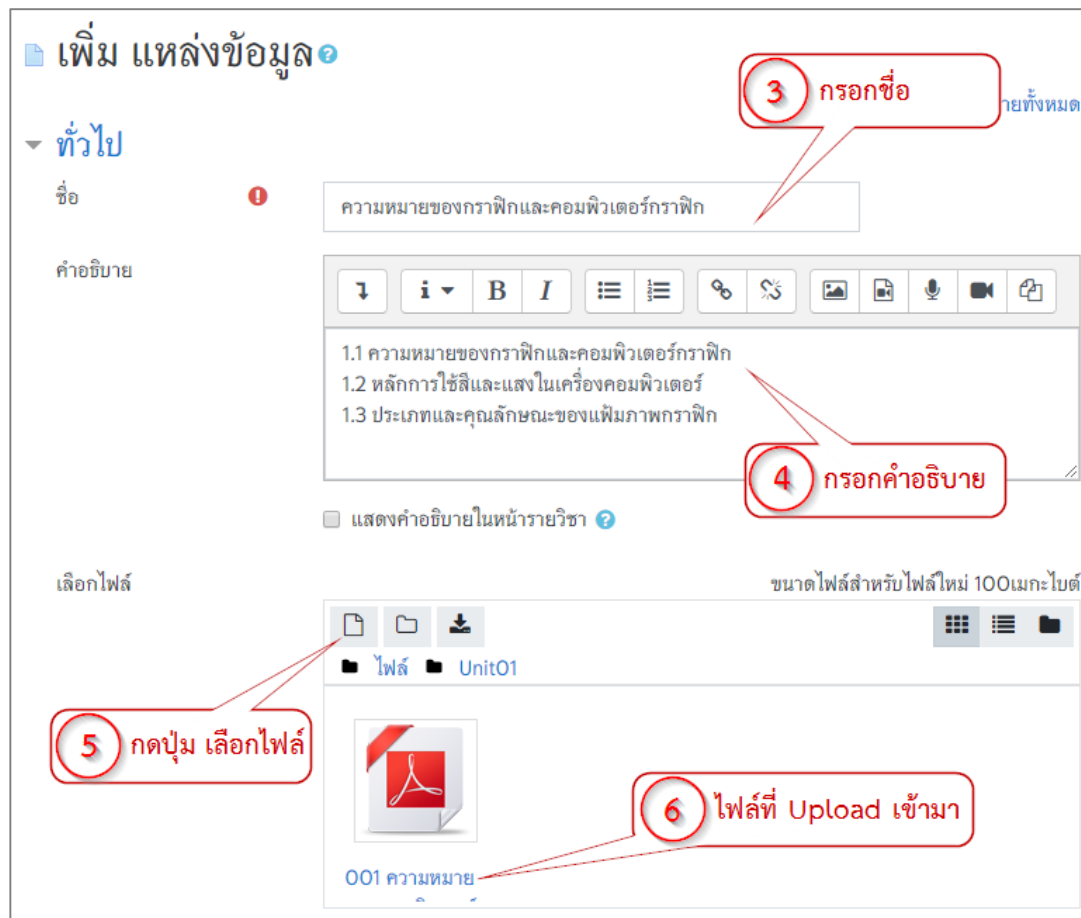
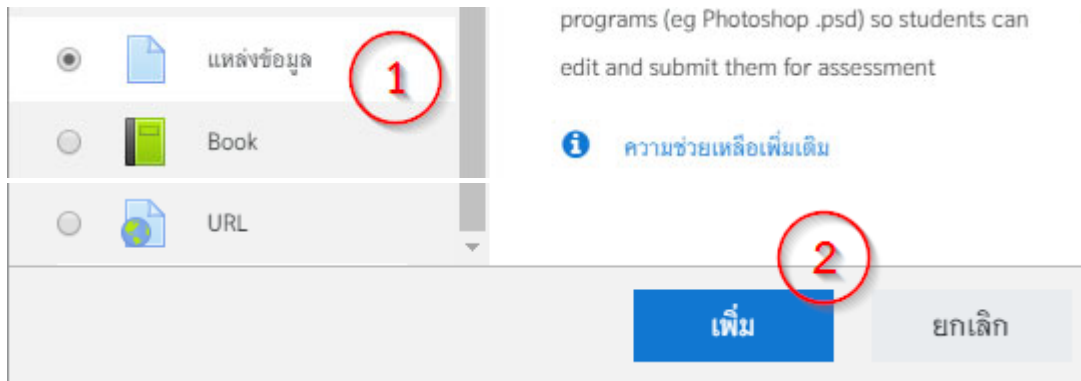
✚  หากผู้เรียนมีคำถามเกี่ยวกับรายวิชานี้ สามารถส่งคำถามมาได้ที่  ภาระตุ้คำถามไว้ได้ นะครับ ✎

✚  หากต้องการพูด-คุย ปัญหา กันแบบสดๆ เชิญได้ที่ห้อง  นี้ นะครับ ✎

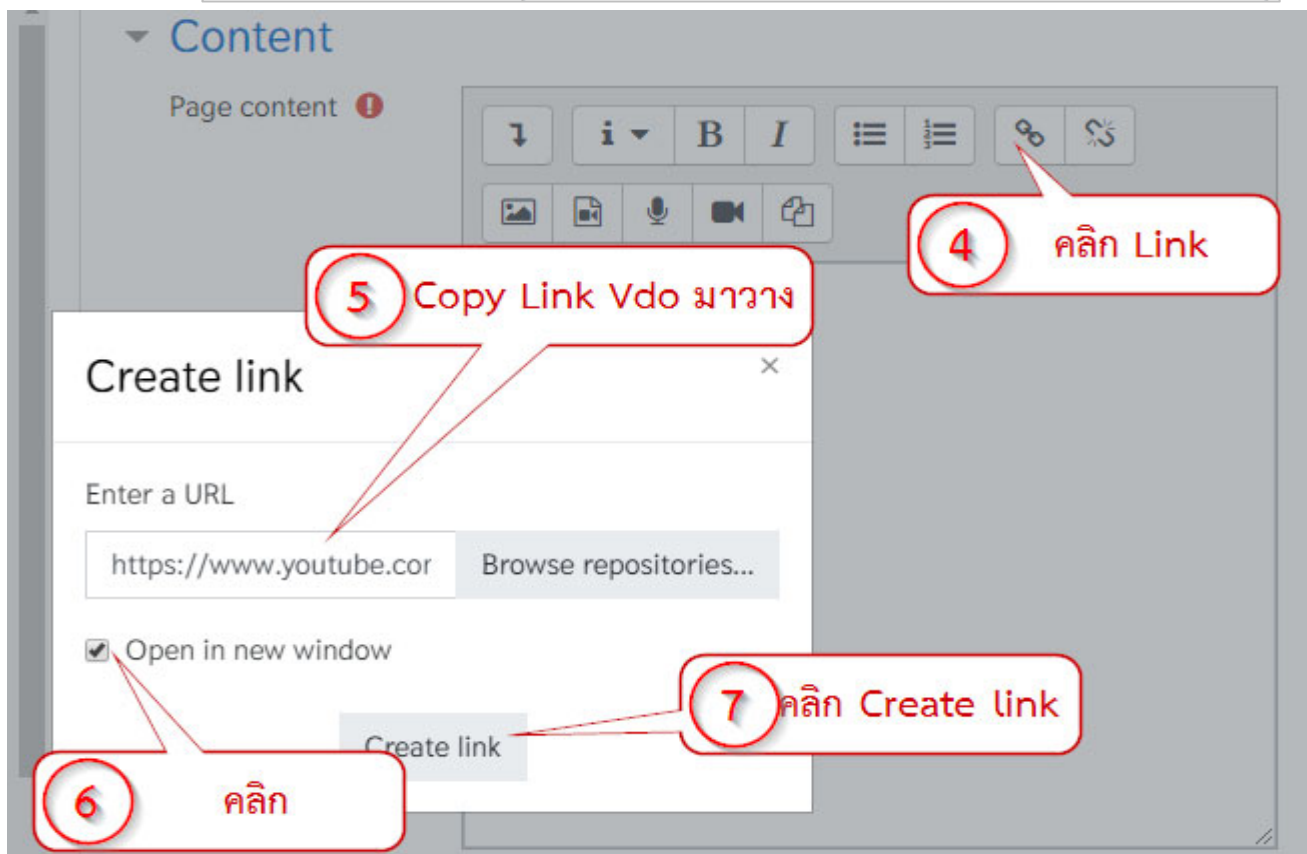
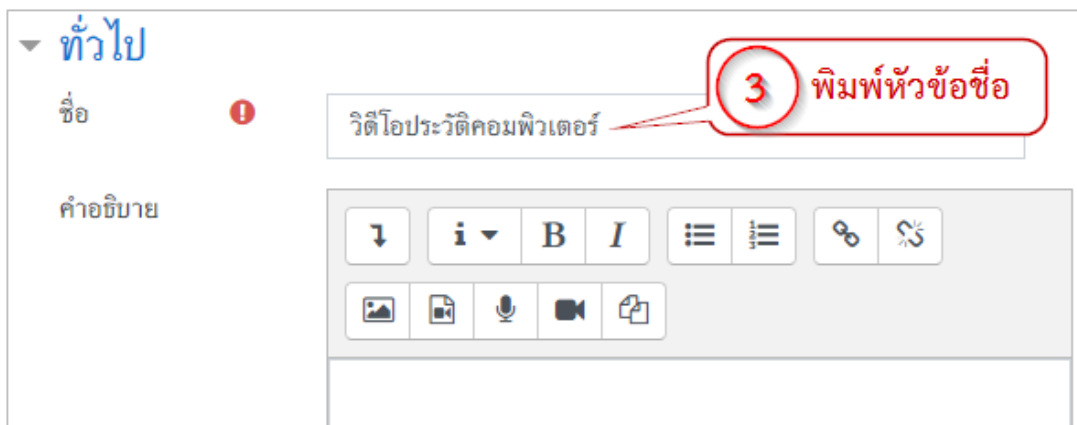
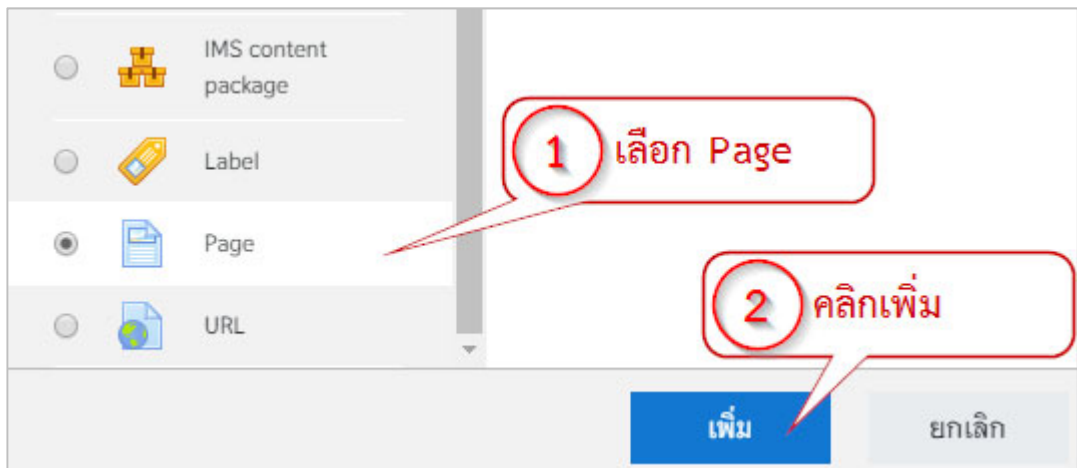
ผู้เรียนที่มีข้อสงสัยในการทำกิจกรรมต่างๆ ภายใต้อาจารย์ สามารถเข้ามาพูด-คุย ได้ ทุกวัน จันทร์ และ วันพุธ ตั้งแต่ เวลา 20.00 น - 21.00 น.

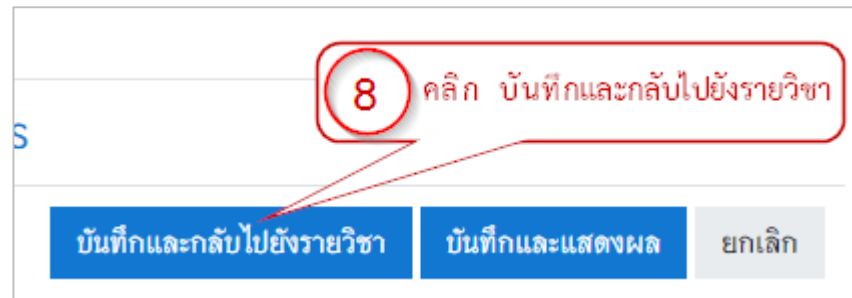
 [เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล](#)

2.2.3 การนำไฟล์ข้อมูลที่เป็น PDF, Word ,Power Point, Excel ฯลฯ



2.2.4 การเพิ่ม VDO จาก YouTube







ให้นักเรียนเขียนเรียงความเกี่ยวกับทัศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิกในชีวิตประจำวัน โดยแยกเป็น 2 หัวข้อดังนี้

1. ทัศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก
2. สิ่งที่คาดหวังจากการเข้าเรียน

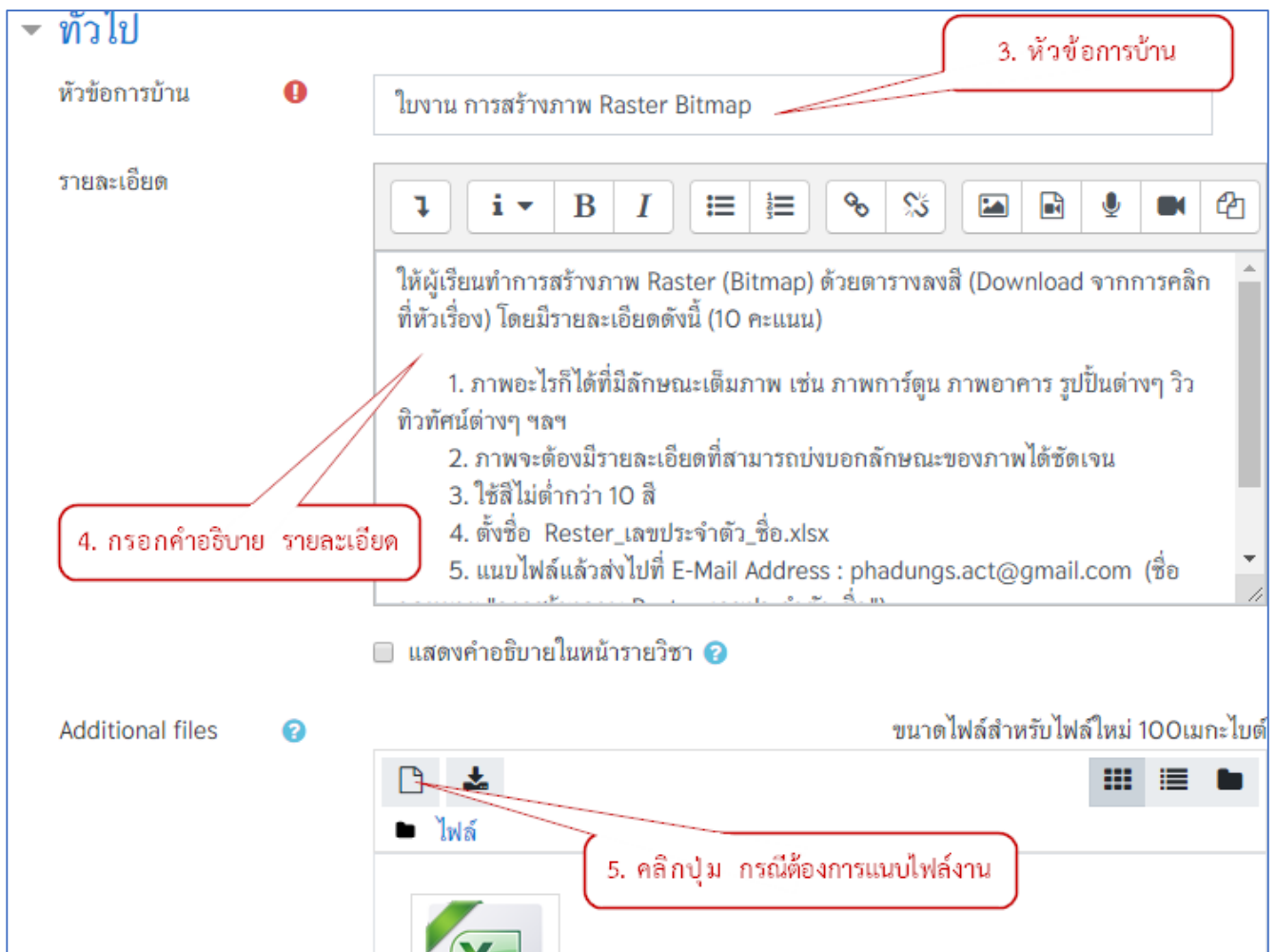
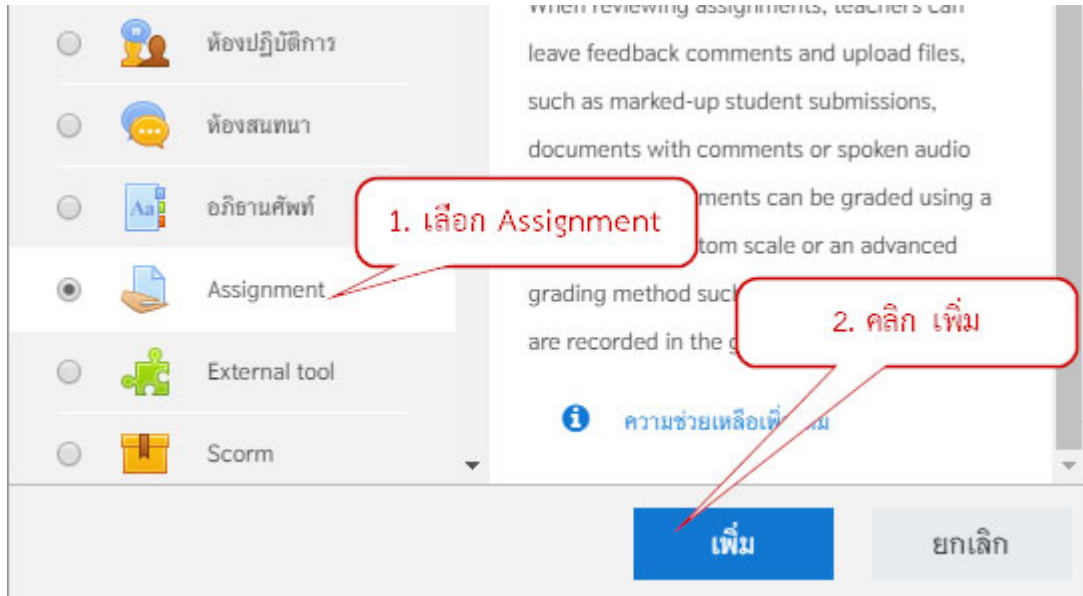
9 ผลลัพธ์ Art

+		ประวัติของคอมพิวเตอร์กราฟิก	แก้ไข ▾	<input checked="" type="checkbox"/>
+		วิดีโอประวัติคอมพิวเตอร์	แก้ไข ▾	<input checked="" type="checkbox"/>

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

2.2.5 การมอบหมายงาน Assignment

เมื่อผู้สอนได้สอนเนื้อหาหรือได้กำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ แล้วอาจจะมีการมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า จัดทำเป็นรายงาน หรือจัดทำเป็นสไลด์เพื่อการนำเสนอระบบก็รองรับการมอบหมายงานหรือที่เรียกว่า Assignment ที่สามารถใส่ชื่องานที่มอบหมาย รายละเอียดของงาน จำนวนไฟล์ที่จะให้ผู้เรียนส่งได้สูงสุดกี่ไฟล์ กำหนดคะแนน ระยะเวลาที่จะให้ส่งงาน เป็นต้น



▼ **Availability**

Allow submissions from

เปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง

เปิดการใช้งาน

Cut-off date

เปิดการใช้งาน

Remind me to grade by

เปิดการใช้งาน

Always show description

6. กำหนดวันที่เปิดให้ผู้เรียนเริ่มส่งการบ้าน

7. กำหนดวันสุดท้ายที่ผู้เรียนสามารถส่งงานได้

กำหนดส่ง และ Cut-off date คือ การกำหนดวันที่สุดท้ายที่ผู้เรียนจะสามารถส่งงานได้แต่ กำหนดส่ง จะยังสามารถส่งงานได้อยู่แต่จะปรากฏข้อความว่าส่งงานล่าช้าเป็นข้อความสีแดง ส่วน Cut-off date จะไม่สามารถส่งงานได้หากเลยกำหนดดังกล่าวแล้ว

▼ **Submission types**

Submission types Online text ส่งไฟล์งาน

จำกัดคำ เปิดการใช้งาน

จำนวนไฟล์สูงสุดที่อนุญาตให้อัพโหลด

Maximum submission size

Accepted file types

8. กำหนดประเภทของการส่งงาน (แบบส่งไฟล์)

9. กำหนดจำนวนไฟล์ที่ให้ส่งได้

▼ **คะแนนที่ได้**

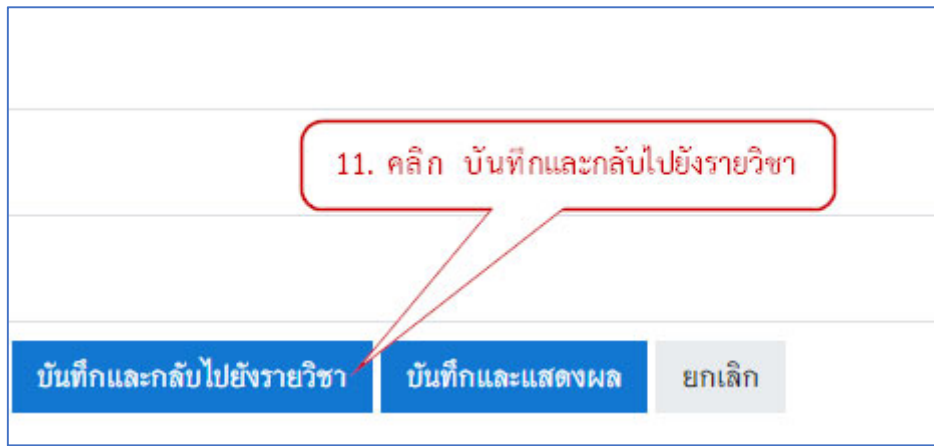
คะแนนที่ได้

Type

Scale

Maximum grade

10. กำหนดคะแนนที่จะให้



2.2.6 การตรวจงาน / การบ้าน (จากการมอบหมายงาน Assignment)

การตรวจการบ้านทำได้โดยคลิกเข้าไปในส่วนของการบ้าน

ใบงาน การสร้างภาพ Raster Bitmap

1. คลิกเลือกการบ้าน

Grading summary

ซ่อนไม่ให้นักเรียนเห็น	ไม่
Participants	2
Submitted	1
Needs grading	1
กำหนดส่ง	ศุกร์, 15 พฤษภาคม 2020, 12:00AM
Time remaining	27 วัน 11 ชั่วโมง

View all submissions **คะแนนที่ได้**

2. คลิก View all Submissions

ใบงาน การสร้างภาพ Raster Bitmap

Grading action เลือก ..

เลือก	รูปภาพส่วนตัว	ชื่อ / นามสกุล	อีเมล	สถานะ	คะแนนที่ได้	แก้ไข	Last modified (submission)	ส่งไฟล์งาน
<input type="checkbox"/>		ACTStudentName 1 ACTStudentSurName 1	s0000001@act.ac.th	Submitted for grading	คะแนนที่ได้	แก้ไข	ศุกร์, 17 เมษายน 2020, 12:27PM	Rester_ส่ง.xlsx 17 เมษายน

3. คลิก คะแนนที่ได้

การบ้านที่ส่ง

Submitted for grading
Not graded
27 วัน 11 ชั่วโมง remaining
Student can edit this submission

Rester_ส่ง.xlsx 17 เมษายน 2020, 12:26 PM

+ ความเห็น (0)

คะแนนที่ได้

Grade out of 10

5. คะแนนที่ได้

4. ไฟล์งานที่ผู้เรียนส่งมา


Current grade in gradebook

Feedback comments

6. ความคิดเห็นจากครูผู้สอน

7. คลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง

Notify students บันทึกการเปลี่ยนแปลง บันทึกและต่อไป รีเซ็ต

เลือก	รูปภาพ ส่วนตัว	ชื่อ / นามสกุล	อีเมล	8. ผลลัพธ์	คะแนนที่ได้	แก้ไข
<input type="checkbox"/>		ACTStudentName 1 ACTStudentSurName 1	s0000001@act.ac.th	Submitted for grading ตรวจแล้ว	คะแนนที่ได้ 9.00 / 10.00	แก้ไข

2.2.7 การสร้างข้อสอบรูปแบบต่าง ๆ

การสร้างแบบทดสอบใน Moodle จะเป็นลักษณะคลังข้อสอบโดยสามารถสร้างแบบทดสอบได้หลายแบบ ในรายวิชาเดียวกัน ซึ่งใน 1 รายวิชาจะมีคลังข้อสอบ 1 คลัง การสอบแต่ละครั้งจะต้องเลือกแบบทดสอบจากคลังข้อสอบนี้ไปสอบ ฉะนั้นจึงควรสร้างประเภทของข้อสอบไว้ เพื่อความสะดวกในการเลือกเรื่องไปสอบโดยอาจจะแบ่งเป็นบทเรียนหรือแบ่งตามวัตถุประสงค์ หรือแบ่งตามการสอบกลางภาค ปลายภาค เป็นต้น โดยรูปแบบการสร้างแบบทดสอบจะนิยมทำ 3 ส่วน คือ 1) การสร้าง Topic สำหรับกำหนดกลุ่มแบบทดสอบ 2) การสร้างแบบหมวดหมู่แบบทดสอบ 3) การกำหนดแบบทดสอบในรูปแบบต่างๆ

1) การสร้าง Topic สำหรับกำหนดกลุ่มแบบทดสอบ (คือ การเลือก หรือ สร้าง Topic ใหม่นั่นเอง)

The screenshot shows the Moodle Topic creation process in three stages:

- 1) คลิก "แก้ไข" และเลือก Edit Topic**: A dropdown menu is open for the topic 'หัวข้อ 2', showing options: Edit topic (selected), โইไลท์, Hide topic, and Delete topic.
- 2) คลิก เครื่องหมายถูก ตรงช่อง Custom**: The 'Custom' checkbox is checked in the 'หัวข้อ' (Topic) section.
- 3) กรอกรายละเอียดหัวข้อ**: The 'แบบทดสอบ' (Assessment) field is set to 'หน่วยการเรียนรู้ที่ 1'.

Restrict access

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

4) บันทึกการเปลี่ยนแปลง

+ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ ที่ 1 แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

+ หัวข้อ 3 แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

5) ผลลัพธ์ที่ได้

2) การสร้างหมวดหมู่แบบทดสอบ

+ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ ที่ 1 แก้ไข ▾

1) คลิก เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล
ภายใต้หัวข้อเรื่อง + เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

+ หัวข้อ 3 แก้ไข ▾

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

บทเรียนสำเร็จรูป

แบบทดสอบ

แบบสำรวจ

โพลล์

ห้องปฏิบัติการ

multiple times, with the questions shuffled or randomly selected from the question bank. A time limit may be set.

attempt is marked automatically, with the grade is

2) คลิก **แบบทดสอบ**

The teacher can choose when and if hints,

Wiki

performance

- For self-assessment

3) คลิก **เพิ่ม** ความช่วยเหลือเพิ่มเติม

เพิ่ม ยกเลิก

ทั่วไป

ชื่อ 4) กรอกชื่อแบบทดสอบ

คำนำ

ข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 วิชา ศิลปะการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ (ง31204)

↓ i B I ☰ ☷ 🔗 🌟 🖼️ 📄 🎤 🎥 📄

ให้ผู้เรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

5) รายละเอียด หรือ คำชี้แจง

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา ?

กำหนดเวลา

วันแรกที่สามารถทำแบบทดสอบได้

เปิดการใช้งาน

วันสุดท้ายที่อนุญาตให้ทำแบบทดสอบ

เปิดการใช้งาน

ให้เวลา เปิดการใช้งาน

เมื่อหมดเวลา

Submission grace period เปิดการใช้งาน

คะแนนที่ได้

Grade category

Grade to pass

จำนวนครั้งที่ให้ตอบ

วิธีตัดเกรด

รูปแบบ

หน้าใหม่

Navigation method

การกระทำของคำถาม

สลับคำตอบหรือสลับภายในคำถาม

How questions behave

6) กำหนดวัน-เวลา เริ่มทำแบบทดสอบ

7) กำหนดวัน-เวลา สิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

8) กำหนดเวลา ในการทำแบบทดสอบ

9) ค่าคะแนนที่ผ่านเกณฑ์

10) จำนวนครั้งในการทำแบบทดสอบ

11) การแสดงหน้าแบบทดสอบ (ในตัวอย่างคือ 1 ข้อ 1 หน้า)

12) รูปแบบของการถาม-ตอบ

▼ Review options ?

<p>During the attempt</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> The attempt ? <input type="checkbox"/> Whether correct ? <input type="checkbox"/> คะแนน ? <input type="checkbox"/> Specific feedback ? <input type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป ? <input type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง ? <input type="checkbox"/> Overall feedback ? 	<p>ทันทีหลังจากทำแบบทดสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> The attempt <input type="checkbox"/> Whether correct <input checked="" type="checkbox"/> คะแนน <input type="checkbox"/> Specific feedback <input type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป <input type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> Overall feedback
---	--

13) กำหนดรูปแบบการแสดงผลต่างๆ

<p>หลังจากนี้ขณะที่ยังเปิดการใช้งานแบบทดสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> The attempt <input type="checkbox"/> Whether correct <input type="checkbox"/> คะแนน <input type="checkbox"/> Specific feedback <input type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป <input type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> Overall feedback 	<p>หลังจากปิดแบบทดสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> The attempt <input checked="" type="checkbox"/> Whether correct <input checked="" type="checkbox"/> คะแนน <input type="checkbox"/> Specific feedback <input type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป <input type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> Overall feedback
---	---

► Competencies

14) คลิก "บันทึกและกลับไปยังรายวิชา"

บันทึกและกลับไปยังรายวิชา บันทึกและแสดงผล ยกเลิก

✦ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ ที่ 1 ✎ แก้ไข ▾

✦ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ✎ แก้ไข ▾ 👤 ☑

15) ผลลัพธ์

รวมหรือแหล่งข้อมูล

หมายเหตุ ในหมวดหมู่แบบทดสอบที่สร้างขึ้นสามารถใส่คำถามให้กับแบบทดสอบได้หลากหลายรูปแบบ แต่จะต้องกระทำอยู่ภายใต้หมวดหมู่แบบทดสอบนั้นๆ ดังนี้

✦ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ ที่ 1 ✎ แก้ไข ▾

✦ แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ✎ แก้ไข ▾ 👤 ☑

1) คลิก หัวข้อแบบทดสอบที่สร้างขึ้น

เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 2) คลิก รูป ฟันเฟือง

ให้ผู้เรียนตอบคำถามที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

Attempts allowed: 1

แบบทดสอบนี้เปิดเมื่อ จันทร์, 20 เมษายน 2020, 10:46AM

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ พุธ, 20 พฤษภาคม 2020, 10:46AM

คุณมีเวลา 10 นาที

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

- แก้ไขการตั้งค่า
- Group overrides
- User overrides
- แก้ไขแบบทดสอบ
- ดูตัวอย่าง
- ผลสอบ
 - ภาพรวม
 - คำตอบโดยละเอียด
 - Statistics
 - ให้คะแนนด้วยตนเอง
- Locally assigned roles

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 0 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (เปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00

Repaginate Total of marks: 0.00

4) ผลลัพธ์ที่ได้ ซึ่งการสร้างคำถามต่างๆ อยู่ในหัวข้อนี้

สลับคำถาม ?

3) การกำหนดแบบทดสอบในรูปแบบต่างๆ

การเพิ่มข้อสอบ หลังจากที่ได้กำหนดค่าแบบทดสอบแล้ว ก็จะเป็นการเพิ่มข้อสอบหรือคำถามสามารถทำได้ 2 วิธี วิธีแรกการสร้างคำถามด้วยเครื่องมือในการสร้างคำถามจากเว็บไซต์ และวิธีที่สองการสร้างคำถามจากภายนอกโดยใช้โปรแกรม Notepad แล้ว Import เข้าไป วิธีนี้จะสามารถสร้างข้อสอบได้จำนวนมากตามที่ต้องการ สะดวกในการแก้ไขมากกว่าวิธีแรก

3.1) การสร้างแบบทดสอบแบบหลายตัวเลือก (Multiple choice)

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 [?]

คำถาม: 0 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 0.00

1) คลิก "เพิ่ม"

2) คลิก "เพิ่มคำถามใหม่"

สลับคำถาม [?] เพิ่ม

- + คำถามใหม่
- + จากธนาคารข้อสอบ
- + คำถามแบบสุ่ม

เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม

คำถาม

ปรนัย

True/False

Matching

Calculated simple

Drag and drop into text

Drag and drop markers

Drag and drop onto image

Allows the selection of a single or multiple responses from a pre-defined list.

3) คลิก ปรนัย

4) คลิก เพิ่ม

เพิ่ม ยกเลิก

เพิ่มคำถามแบบปรนัย ?

▶ ขยายทั้งหมด

▼ **ทั่วไป**

ประเภท 5) เลือกหมวดหมู่

ชื่อคำถาม 6) ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม 7) รายละเอียดคำถาม

Default mark 8) คะแนน

ID number 9) คำตอบเดียว หรือหลายคำตอบ

คำตอบเดียวหรือหลายคำตอบ? 10) สลับคำตอบ หรือ ตัวเลือก

จำนวนตัวเลือก? 11) เลือกรูปแบบตัวเลือก

Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออกเป็นกี่ส่วน ?

องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออกเป็นกี่ส่วน ?

1

คำตอบเดียวเท่านั้น

สลับตำแหน่งตัวเลือก

a., b., c., ...

▼ คำตอบ

ตัวเลือก 1

1 ส่วน

12) กำหนดตัวเลือก

คะแนนที่ได้

ไม่มี

คำติชม

ตัวเลือก 2

2 ส่วน

คะแนนที่ได้

ไม่มี

คำติชม

ตัวเลือก 3

3 ส่วน

13) หากตัวเลือกนี้ถูกกำหนดเป็น 100%

คะแนนที่ได้

100%

คำติชม

▶ สำหรับ {\$a} เท่านั้น

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

14) คลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 1 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00

Repaginate 15) ผลลัพธ์ ข้อสอบจะแสดงในหมวดที่สร้างขึ้น Total of marks: 1.00

หน้า 1 สลับคำถาม ?

1 O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก... 1.00

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1
Not yet answered
Marked out of 1.00

องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออกเป็นกี่ส่วน ?

Select one:

- a. 1 ส่วน
- b. 2 ส่วน
- c. 3 ส่วน
- d. 4 ส่วน

3.2) การสร้างแบบทดสอบแบบเติมคำระหว่างประโยค (Embedded answers (Cloze))

markers

- + Drag and drop onto image
- Embedded answers (Cloze)

1) เลือก Embedded answers (Cloze)

อื่น ๆ

- Description

เพิ่ม ยกเลิก

ทั่วไป

ประเภท แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (2) ใช้ประเภทนี้

บันทึกในประเภทนี้ Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (2)

ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม

2) คลิกปุ่มเพิ่ม

3) เลือก หมวดหมู่

4) ชื่อ คำถาม

5) คำถาม พิมพ์ตามรูปแบบ {คะแนน:SHORTANSWER:=คำตอบ}

หมายเหตุ ในขั้นตอนที่ 5 รูปแบบการให้คะแนนและการกำหนดคำตอบจะอยู่ในรูปแบบ {คะแนน:SHORTANSWER:=คำตอบ} เช่น {1:SHORTANSWER:=Input} คือ ข้อนี้มีค่าคะแนน 1 คะแนนถ้าผู้เรียนตอบคำว่า “Input”

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

5) คลิก บันทึกการเปลี่ยนแปลง

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น !

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ?

คำถาม: 2 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 2.00

หน้า 1

หน้า 2

6) ผลลัพธ์ ข้อสอบจะแสดงในหมวดที่สร้างขึ้น

01-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์แบ่งได้ออก...

02-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ?

3.3) การสร้างแบบทดสอบแบบถูก/ผิด (True/False)

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 [?]

คำถาม: 2 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 2.00

สลับคำถาม [?]

หน้า 1 เพิ่ม ▾

1 ⋮ ⚙ O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ 1.00 🔍 🗑️ ✎

หน้า 2 เพิ่ม ▾

2 ⋮ ⚙ O2-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ 1.00 🔍 🗑️ ✎

เพิ่ม ▾

+ คำถามใหม่

+ จากธนาคารข้อสอบ

+ คำถามแบบสุ่ม

1) คลิก "เพิ่ม"

2) คลิก "คำถามใหม่"

เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม ×

คำถาม

⋮ ปรนัย

•• True/False

⋮ Matching

□ Short answer

A simple form of multiple choice question with just the two choices 'True' and 'False'.

3) เลือก True/False

🔄 Drag and drop into text

🔄 Drag and drop markers

+ Drag and drop onto image

4) คลิก "เพิ่ม"

เพิ่ม ยกเลิก

▼ **ทั่วไป**

ประเภท Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (2) 5) เลือก หมวดหมู่

ชื่อคำถาม ! 03-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ในการคำนวณสถิติ 6) ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม ! 7) รายละเอียด

โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ในการคำนวณสถิติ ?

Default mark ! 1 8) กำหนดคะแนน

Correct answer False 9) กำหนดคำตอบ "ถูก หรือ ผิด"

Feedback for the response 'True'. 10) คำชี้แจงในกรณี ที่ผู้เรียนตอบ (ไม่ใส่ก็ได้)

11) คำชี้แจงในกรณี ที่ผู้เรียนตอบ (ไม่ใส่ก็ได้)

Feedback for the response 'False'.

▶ **สำหรับ {\$a} เท่านั้น**

12) คลิก "บันทึกการเปลี่ยนแปลง" บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 3 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 3.00

สลับคำถาม

หน้า 1 เพิ่ม

1 ⚙️ 01-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

หน้า 2 เพิ่ม

2 ⚙️ 02-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียก... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

หน้า 3 เพิ่ม

3 ⚙️ 03-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

เพิ่ม

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ในการคำนวณสถิติ ?

Select one:

True

False

3.4) การสร้างแบบทดสอบแบบจับคู่ (Matching)

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 3 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 3.00

สลับคำถาม ?

หน้า 1 เพิ่ม ▾

1 ⚙️ O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

หน้า 2 เพิ่ม ▾

2 ⚙️ O2-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียก... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

หน้า 3 เพิ่ม ▾

3 ⚙️ O3-โปรแกรม MS-Word... 🔍 🗑️ 1.00 ✎️

- + คำถามใหม่
- + จากธนาคารข้อสอบ
- + คำถามแบบสุ่ม

เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม ✕

คำถาม The answer to each of a number of sub-question...ties.

- ☰ ปรนัย
- True/False
- ☰☰ Matching 3) เลือก Matching
- Short answer

- ⚡ Drag and drop markers
- + Drag and drop onto image

เพิ่ม ยกเลิก

▼ **ทั่วไป**

ประเภท Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (3) 5) เลือก หมวดหมู่

ชื่อคำถาม ! 04-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ 6) ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม !

↓ i B I [List Icons] [Media Icons]
 จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ 7) รายละเอียดคำถาม

Default mark ! 1 8) กำหนดคะแนน

▼ **คำตอบ**

Available choices You must provide at least two questions and three answers. You can provide extra wrong answers by giving an answer with a blank question. Entries where both the question and the answer are blank will

คำถาม 1

↓ i B I [List Icons] [Media Icons]
 LMS 9) คำถาม

คำตอบ Learning Management System 10) คำตอบที่ถูกต้อง

คำถาม 2

↓ i B I [List Icons] [Media Icons]
 CMS 11) คำถาม

คำตอบ Content Management System 12) คำตอบที่ถูกต้อง

คำถาม 3

↓ i B I [List Icons] [Media Icons]

คำตอบ Course Management System 13) คำตอบหลอก

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

14) คลิก "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น **i**

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 **e**

คำถาม: 4 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 4.00

สลับคำถาม **e**

หน้า 1 **เพิ่ม** **v**

+ 1 **⋮** **⚙️** 01-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก...

หน้า 2 **เพิ่ม** **v**

+ 2 **⋮** **⚙️** 02-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...

หน้า 3 **เพิ่ม** **v**

+ 3 **⋮** **⚙️** 03-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน...

หน้า 4 **เพิ่ม** **v**

+ 4 **⋮** **⚙️** 04-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ จงจับคู่ความสัมพันธ์...

15) ผลลัพธ์

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1
Not yet answered
Marked out of 1.00

จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้

CMS **เลือก ..**

LMS **เลือก ..**

Content Management System

Learning Management System

Course Management System

3.5) การสร้างแบบทดสอบแบบอัตนัยแบบเติมคำ (Short answer)

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 4 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 4.00

สลับคำถาม

หน้า 1 เพิ่ม

1 O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก...

หน้า 2 เพิ่ม

2 O2-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...

หน้า 3 เพิ่ม

3 O3-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมส 1) คลิก "เพิ่ม"

หน้า 4 เพิ่ม

4 O4-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ จงจับคู่ความสัมพันธ์...

2) คลิก "คำถามใหม่"

- + คำถามใหม่
- + จากธนาคารข้อสอบ
- + คำถามแบบสุ่ม

เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม

คำถาม

- ปรนัย
- True/False
- Matching
- Short answer 3) Short answer
- markers
- Drag and drop onto image

Allows a response of one or a few words that is graded by comparing against various model answers, which may contain wildcards.

4) คลิก "เพิ่ม"

เพิ่ม ยกเลิก

▼ **ทั่วไป**

ประเภท Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (5) 5) เลือก หมวดหมู่

ชื่อคำถาม ! 05-อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? 6) ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม !

อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? 7) รายละเอียดคำถาม

Default mark ! 1 8) กำหนดคะแนน

ID number ?

Case sensitivity No, case is unimportant 9) การให้ความสำคัญกับตัวพิมพ์เล็กพิมพ์ใหญ่ กรณีเป็นภาษาอังกฤษ

▼ **คำตอบ**

Answer 1

Answer 1 10) คำตอบที่เป็นไปได้/ถูกต้อง

คะแนนที่ได้ 11) กำหนดค่าน้ำหนักคะแนน

คำติชม

คำตอบที่เป็นไปได้/ถูกต้อง 12) คำตอบที่เป็นไปได้/ถูกต้อง

Answer 2

Answer 2 13) กำหนดค่าน้ำหนักคะแนน

คะแนนที่ได้

คำติชม

Answer 3

จังหวัดเลย

คะแนนที่ได้ 100%

คำติชม

14) คำตอบที่เป็นไปได้ถูกต้อง

15) กำหนดค่าน้ำหนักคะแนน

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

16) คลิก "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น !

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 5 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 5.00

สลับคำถาม ?

หน้า 1 เพิ่ม

1 01-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก...

หน้า 2 เพิ่ม

2 02-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...

หน้า 3 เพิ่ม

3 03-โปรแกรม MS-Worddd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน...

หน้า 4 เพิ่ม

4 04-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ จงจับคู่ความสัมพันธ์...

หน้า 5 เพิ่ม

5 05-อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? อุทยา...

17) ผลลัพธ์

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1 Not yet answered Marked out of 1.00	อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? Answer: <input style="width: 100%;" type="text"/>
---	--

3.6) การสร้างแบบทดสอบแบบบรรยาย (Essay)

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 5 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 20/05/2020 10:46) คะแนนเต็ม 5.00 บันทึก

Total of marks: 5.00

Repaginate
Select multiple items

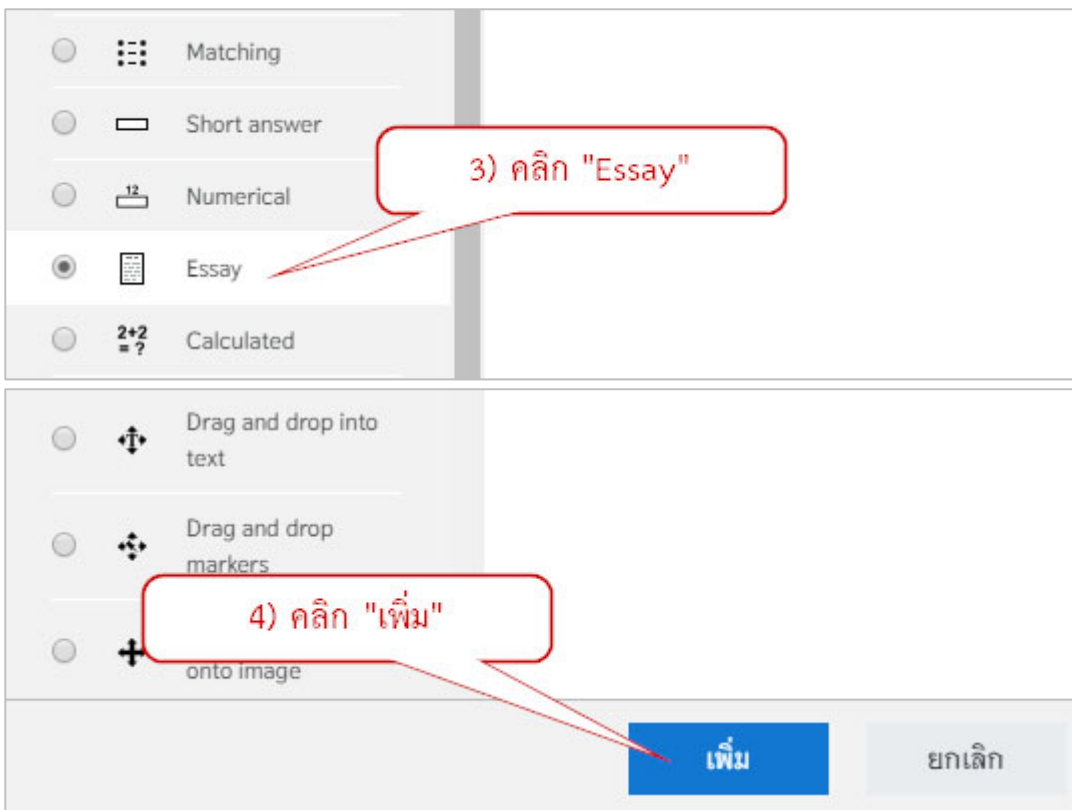
สลับคำถาม ?

หน้า	ID	Icon	Text	Score	Action
หน้า 1	1		O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก...	1.00	
หน้า 2	2		O2-ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...	1.00	
หน้า 3	3		O3-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน...	1.00	
หน้า 4	4		O4-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ จงจับคู่ความสัมพันธ์...	1.00	
หน้า 5	5		O5-อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? อุทยา...	1.00	

1) คลิก "เพิ่ม"

2) คลิก "คำถามใหม่"

+ คำถามใหม่
 + จากธนาคารข้อสอบ
 + คำถามแบบสุ่ม



Adding an Essay question [?](#)

▼ **ทั่วไป**

ประเภท: Default for แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 (6) 5) เลือก หมวดหมู่

ชื่อคำถาม: **!** ทศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก 6) ชื่อคำถาม

รายละเอียดคำถาม: **!** 7) รายละเอียดหรือคำชี้แจง

จงเขียนเรียงความ หัวข้อ "ทศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก" ไม่ต่ำกว่า 15 บรรทัด

8) กำหนดคะแนน

Default mark: **!** 5

▼ Response Options

Response format

Require text 9) กำหนดจำนวนบรรทัดที่ในช่องพิมพ์

Input box size

Allow attachments

Require attachments

Accepted file types No selection

▶ สำหรับ {\$a} เท่านั้น

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไข

10) คลิก "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น

สลับคำถาม

หน้า	คำถาม	คะแนน
หน้า 1	1 O1-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก...	1.00
หน้า 2	2 O2-ส่วนนำเข้าสู่ข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ...	1.00
หน้า 3	3 O3-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน...	1.00
หน้า 4	4 O4-จงจับคู่ความสัมพันธ์ต่อไปนี้ จงจับคู่ความสัมพันธ์...	1.00
หน้า 5	5 O5-อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? อุทยา...	00
หน้า 6	6 O6-ทัศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก จงเขียนเรีย...	5.00

11) ผลลัพธ์

ตัวอย่างผลลัพธ์

คำถาม 1

Not yet answered

Marked out of 5.00

จงเขียนเรียงความ หัวข้อ "ทัศนคติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก" ไม่ต่ำกว่า 15 บรรทัด

↓ i B I ☰ ☷ 🔗 🌐 🖼️

4) การกำหนดค่าเพิ่มเติมก่อนการนำแบบทดสอบไปใช้

แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

คำถาม: 5 | แบบทดสอบนี้เพิ่ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 5.00

1) ตรวจสอบและกำหนดคะแนนตามจำนวนข้ออีกครั้ง

2) คลิก "บันทึก" กรณีกำหนดค่าคะแนนทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

3) คลิกเครื่องหมายถูกในกรณีต้องการให้สลับคำถาม

4) ตรวจสอบและกำหนดคะแนนแต่ละข้อให้ถูกต้องอีกครั้ง

หน้า 1

1 01-องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออก... 1.00

หน้า 2

2 02-ส่วนนำ... 1.00

หน้า 3

3 03-โปรแกรม MS-Wordd เป็นโปรแกรมสำหรับใช้ใน... 1.00

หน้า 4

4 04 1.00

หน้า 5

5 05-อุทยานแห่งชาติ ภูกระดึง อยู่ในจังหวัดใด ? อุทยา... 1.00

5) การเริ่มทำแบบทดสอบ และผลลัพธ์ที่ได้จากการทำแบบทดสอบ (ทดลอง)

1. ทศนคดีเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก
2. สิ่งที่เกิดหลังจากการเข้าเรียนหลักสูตร Digital Art

- ความหมายของกราฟิกและคอมพิวเตอร์กราฟิก
- วิดีโอ ประวัติของคอมพิวเตอร์กราฟิก
- ประโยชน์ของงานกราฟิกกับสังคมปัจจุบัน
- ใบงาน การสร้างภาพ Raster Bitmap

1) คลิก ชื่อหมวดหมู่ที่สร้าง แบบทดสอบ เอาไว้

แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

ให้ผู้เรียนตอบคำถามที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

Attempts allowed: 1

แบบทดสอบนี้เปิดเมื่อ จันทร์, 20 เมษายน 2020, 10:46AM

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ พุธ, 20 พฤษภาคม 2020, 10:46AM

คุณมีเวลา 10 นาที

2) คลิก แสดงตัวอย่างคำถามเดี๋ยวนี

แสดงตัวอย่างคำถามเดี๋ยวนี

(ง31203) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / Digital Art M.4 I / แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 / แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 / ดูตัวอย่าง

คำถาม 1
Not yet answered
Marked out of 1.00

ธงคำถาม
แก้ไขคำถาม

องค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ แบ่งได้ออกเป็นกี่ส่วน ?

Select one:

- a. 1 ส่วน
- b. 2 ส่วน
- c. 3 ส่วน
- d. 4 ส่วน

1) คำถามและคำถามที่แสดง

4) เมื่อทำข้อสอบแต่ละข้อเสร็จแล้วให้กด Next Page

Next page

2) ตำแหน่งของข้อที่อยู่ปัจจุบัน

3) เวลาที่เหลือในการทำแบบทดสอบ

นำทางแบบทดสอบ

1 2 3 4 5

Finish attempt ...

เหลือเวลา 0:09:24

เริ่มการแสดงด้วย ใหม่

← ใบงาน การสร้างภาพ Raster Bitmap

ไปยัง...

แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

Summary of attempt

คำถาม	สถานะ
1	บันทึกคำตอบแล้ว
2	บันทึกคำตอบแล้ว
3	บันทึกคำตอบแล้ว
4	
5	

5) เมื่อตอบครบทุกข้อ ให้คลิก ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

return to attempt

ใช้เวลา 0:08:51

This attempt must be submitted by อังคาร, 21 เมษายน 2020, 1:32PM.

ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

เริ่มเมื่อ	อังคาร, 21 เมษายน 2020, 1:22PM
State	เสร็จสิ้น
เมื่อ	อังคาร, 21 เมษายน 2020, 1:24PM
เวลาที่ใช้	2 นาที 45 วินาที
คะแนน	5.00 out of 5.00 (100%)

คำถาม 1
เสร็จสิ้น
Mark 1.00 out of 1.00
🚩 ปกธงคำถาม
⚙️ แก้ไขคำถาม

ส่วนนำเข้าข้อมูลทางคอมพิวเตอร์เราเรียกว่าอะไร ?

6) ผลลัพธ์ของการทำแบบทดสอบ

บทที่ 3

การจัดการผู้เรียน

การเพิ่มผู้เรียนเข้าสู่รายวิชา หรือ Enrolled Users การ Enrolled Users ก็คือ ผู้ใช้หรือผู้เรียนที่มีสิทธิ์ในการเรียนในรายวิชา เป็นการนำแอดเคาท์ของผู้เรียนมาเป็นสมาชิกในรายวิชา ผู้ใช้ที่สมัครเข้ามาเป็นสมาชิกของระบบ แต่ไม่ได้ถูก Enrolled เข้ามาในรายวิชา จะไม่มีสิทธิ์เข้าเรียน โดยวิธีการ Enrolled Users มีสองวิธี คือ 1. ผู้สอนเป็นคน Enrolled Users และ 2. ผู้เรียน Enrolled ตัวเองเข้ามาเรียนในรายวิชา เมื่อนำผู้เรียนเข้ามาเป็นสมาชิกในรายวิชาแล้ว บางครั้งอาจจะจำเป็นต้องแบ่งกลุ่มผู้เรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนเป็นกลุ่ม

1. การเพิ่มผู้เรียนเข้าสู่รายวิชา Enrolled User

ใช้ในการกำหนดสิทธิ์การใช้งานของ User ในรายวิชา สามารถเพิ่ม, ลด, แก้ไข, รายชื่อผู้เรียนในรายวิชานั้นๆ หน้าจอการทำงานจะแสดงรายละเอียดของผู้ที่ลงทะเบียนใช้งานในรายวิชานั้นๆ โดยมีขั้นตอนดังนี้

ACT E-Learning Thai (th) ▾

- Dashboard
- หน้าแรกของเว็บไซต์
- ปฏิทิน
- ไฟล์ส่วนตัว
- วิชาเรียนของฉัน
- Digital Art M.4 I
- Digital Art M.4 II

Learning plans

1) เลือกรายวิชาที่ต้องการเพิ่มผู้เรียน

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

ACT E-Learning Thai (th) ▾

- Digital Art M.4 I
- นักเรียนและผู้สนใจ
- Badges
- Competencies

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

2) คลิก "นักเรียนและผู้สนใจ"

Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / Digital Art M.4 I

(ง31203) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / Digital Art M.41 / นักเรียนและผู้สนใจ

นักเรียนและผู้สนใจ

No filters applied

Search keyword or select filter

3) คลิก "Enrol users"

Enrol users

Enrol users

Enrolment options

Select users

No selection

23682

Assign role

นักเรียน

Show more...

5) พิมพ์เลขประจำตัวนักเรียน

4) เลือก Assign role เป็น นักเรียน

Enrol users

ยกเลิก

Enrol users

Enrolment options

Select users

No selection

23682

Assign role

นางสาว ภิญญาตา ชำนาญศิลป์ 23682@student.act.ac.th

Show more...

6) เมื่อพิมพ์เลขประจำตัวนักเรียน จะปรากฏชื่อให้ตรวจสอบ แล้วคลิกชื่อ (ขั้นตอนนี้ทำไปเรื่อยๆ จนกว่าจะเลือกผู้เรียนครบตามจำนวน)

7) คลิก "Enrol users"

Enrol users

ยกเลิก

เลือก	ชื่อ / นามสกุล	อีเมล	บทบาท	กลุ่ม	เข้ามาใน รายวิชาครั้ง สดท้ายเมื่อ	Status
<input type="checkbox"/>	ACTStudentName 1 ACTStudentSurName 1	s0000001@act.ac.th	นักเรียน			
<input type="checkbox"/>	ACTStudentName 2 ACTStudentSurName 2	s0000002@act.ac.th	นักเรียน			
<input type="checkbox"/>	TeacherNong Learning	phadungs.act@act.ac.th	อาจารย์, ผู้สร้างคอร์ส	เรียนรวม กันไม่แบ่ง กลุ่ม	ตอนนี้	Active
<input type="checkbox"/>	นางสาว ภิญญาตา ชำนาญศิลป์	23682@student.act.ac.th	นักเรียน	เรียนรวม กันไม่แบ่ง กลุ่ม	ไม่เคย	Active
<input type="checkbox"/>	วิไลพร ศิลางาม	t10430@teacher.act.ac.th	นักเรียน, ผู้สร้างคอร์ส	เรียนรวม กันไม่แบ่ง กลุ่ม	2 วัน 14 ชั่วโมง	Active

8) เมื่อคลิก "Enrol users" จะมีรายชื่อผู้เรียนปรากฏ (หากมีการเพิ่มรายชื่อมากกว่า 100 รายชื่อ รายชื่อทั้งหมดอาจจะไม่แสดง ไม่ต้องตกใจ)

2. การลบผู้เรียนออกจากรายวิชา Enrolled User

ACT E-Learning Thai (th)

- Dashboard
- หน้าแรกของเว็บไซต์
- ปฏิทิน
- ไฟล์ส่วนตัว
- วิชาเรียนของฉัน
- Digital Art M.4 I
- Digital Art M.4 II

Learning plans

1) เลือกรายวิชาที่ต้องการเพิ่มผู้เรียน

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

ACT E-Learning Thai (th)

Digital Art M.4 I

2) คลิก "นักเรียนและผู้สนใจ" **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก**

นักเรียนและผู้สนใจ

Badges

Competencies

Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / Digital Art M.4 I

(ง31203) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก

Dashboard / วิชาเรียนของฉัน / Digital Art M.4 I / นักเรียนและผู้สนใจ

นักเรียนและผู้สนใจ

No filters applied

Search keyword or select filter

3) คลิก "Enrol users"

Enrol users

เลือก	ชื่อ / นามสกุล	อีเมล	บทบาท	กลุ่ม	เข้ามาในรายวิชาครั้งสุดท้ายเมื่อ	Status
<input type="checkbox"/>	ACTStudentName 1 ACTStudentSurName 1	s0000001		เรียนรวม	วัน 1 ชั่วโมง	Active
<input type="checkbox"/>	ACTStudentName 2 ACTStudentSurName 2	s0000002@act.ac.th	นักเรียน	กันไม่แบ่งกลุ่ม		Active
<input type="checkbox"/>	TeacherNong Learning	phadungs.act@gmail.com	อาจารย์, ผู้สร้างคอร์ส	เรียนรวม กันไม่แบ่งกลุ่ม	ตอนนี้	Active
<input type="checkbox"/>	นางสาว ภิญญาดา ชำนาญศิลป์	23682@student.act.ac.th	นักเรียน	เรียนรวม กันไม่แบ่งกลุ่ม	ไม่เคย	Active
<input type="checkbox"/>	วิไลพร ศิลางาม	t10430@teacher.act.ac.th	นักเรียน, ผู้สร้างคอร์ส	เรียนรวม กันไม่แบ่งกลุ่ม	2 วัน 14 ชั่วโมง	Active

4) คลิก ดังขยะ ที่ตรงกับรายชื่อผู้เรียนที่ต้องการเอาออกจากรายวิชา

3. การแบ่งกลุ่มผู้เรียน

การแบ่งกลุ่มผู้เรียนจะเป็นการแยกผู้เรียนออกเป็นกลุ่มๆ เช่น เป็นระดับ, เป็นห้อง เป็นต้น โดยการแบ่งกลุ่มจะมีประโยชน์ให้ครูและผู้เรียนสามารถจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มได้ และครูผู้สอนสามารถดูคะแนนเป็นกลุ่มที่จัดไว้ได้ แต่การ **จัดกลุ่มผู้เรียน** นั้นสิ่งที่สำคัญ คือ **ครูผู้สอนจะต้องนำเข้าผู้เรียนมาเป็นสมาชิกใน Course ก่อน** โดยมีขั้นตอนการแบ่งกลุ่มดังนี้

The screenshot shows the ACT E-Learning dashboard. On the left sidebar, the 'Digital Art M.4 I' course is selected. A red callout box with the text '1) คลิกรายวิชาที่ต้องการจัดกลุ่มผู้เรียน' (Click the subject you want to group students) points to the course name. On the right, the 'Recently accessed courses' section displays the selected course with the title 'คอมพิวเตอร์กราฟิก' (Computer Graphics) and ID '(ง31203)'. Below this, the 'Course overview' section is visible. A second red callout box with the text '2) คลิก "นักเรียนและผู้สนใจ"' (Click "Students and Enthusiasts") points to the 'นักเรียนและผู้สนใจ' (Students and Enthusiasts) button in the left sidebar of the course page.

ทั่วไป

Group name ! M4-7

รหัสกลุ่ม ?

Group description

7) พิมพ์ชื่อกลุ่ม

ดำเนินการ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

8) คลิก "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น !

หมายเหตุ

- กรณี ต้องการเปลี่ยนชื่อกลุ่ม หรือ แก้ไขข้อมูลต่างๆ ของกลุ่ม ให้คลิก “ชื่อกลุ่ม” แล้วไปคลิกที่ “Edit group setting”
- กรณี ต้องการลบชื่อกลุ่มนั้นออกจากระบบ ให้คลิก “ชื่อกลุ่ม” แล้วไปที่ คลิกที่ “Delete Selected group”

3.1 การกำหนดผู้เรียนเข้ากลุ่ม

กลุ่ม Groupings Overview

Digital Art M.4 I กลุ่ม

กลุ่ม

M4-7 (0)
M4-8 (DigitalArt2563) (0)

Members of: M4-7 (0)

Edit group settings

Add/remove users

ไม่มี

เพิ่ม

5) คลิก "เพิ่ม"

จับคู่ '28686' และ นักเรียน
นาย ภูวเรศ จันทะโสม (2)

4) คลิกชื่อผู้เรียนที่ปรากฏ

3) พิมพ์เลขประจำตัวผู้เรียนที่ต้องการนำเข้ากลุ่ม

ค้นหา

ค้นหา

28686

ลบทั้งหมด

ลบทั้งหมด

Add/remove users: M4-7

Group members

นักเรียน (1)
นาย ภูธเรศ จันทะโสม (2)

← เพิ่ม

Potential members

ไม่มีสมาชิกที่ตรงกับ '2868'

Selected user's membership:

6) รายชื่อ นักเรียนจะย้ายจากฝั่งขวา มายังฝั่งซ้าย

หมายเหตุ
ทำขั้นตอนที่ 3-5 ไปเรื่อยๆ จนกว่าจะนำผู้
เรียนเข้ากลุ่มจนครบจำนวน แล้วจึงคลิก "Back
to groups"

ค้นหา

ลบทั้งหมด

ตัวเลือกการค้นหา ▶

ค้นหา

ลบทั้งหมด

Back to groups

หมายเหตุ - กรณี ต้องการนำผู้เรียนออกจากกลุ่ม ให้เลือกชื่อผู้เรียนทางฝั่งซ้าย แล้ว คลิกปุ่ม “ปลดออก”